



**BANDO DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTO DI UN INCARICO  
PER ATTIVITÀ DI PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI  
(DELIBERA CONSIGLIO DIRETTIVO N. 50 DEL 27/10/2020)**

**FINALITÀ DELLA SELEZIONE**

L'art. 2 comma 3 del DLCPS 13/09/1946 n. 233 come modificato dalla Legge 11/01/2018 n. 3, prevede che il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente è presieduto da un soggetto iscritto nel Registro dei Revisori Legali. Tale collegio, inoltre, è composto da altri due componenti effettivi e da un supplente, su base elettiva. Considerato che entro il corrente anno 2020 si terranno le elezioni per il rinnovo degli Organi Istituzionali dell'Ordine, a valere per il quadriennio 2021-2024, si rende necessario conferire un incarico professionale ad un soggetto in possesso dei necessari requisiti e di competenza in materia per assolvere alle funzioni di Presidente del Collegio sopra richiamate.

**REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Il candidato, entro la data di scadenza di presentazione della domanda, deve possedere i seguenti requisiti:

- Iscrizione da almeno cinque anni nella sezione A dell'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili;
- Iscrizione nella sezione A del Registro dei Revisori Legali tenuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- Adeguata esperienza nella revisione contabile o consulenza in favore di Ordini Professionali, Enti Pubblici non Economici o di Enti Locali;
- Non essere stato revocato per gravi inadempienze, da almeno cinque anni, dall'incarico di revisore dei conti / sindaco di Società o Enti di diritto pubblico o privato.

**INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ**

Il candidato non deve trovarsi in una situazione di incompatibilità o inconferibilità ai sensi del D.Lgs. 08/04/2013 n. 39, nonché dell'art. 82 DPR 27/02.2003 n. 97.

**ONORABILITÀ E INDIPENDENZA**

Il candidato deve soddisfare i requisiti di indipendenza ed obiettività previsti dall'art. 21 D.Lgs. 30.06.2011 n. 123 e dell'art. 10 D.Lgs 27.01.2010 n. 39.

**MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Gli interessati potranno presentare apposita domanda in carta semplice secondo il facsimile allegato, alla quale dovrà obbligatoriamente essere allegato il curriculum di studio e professionale, nonché copia di un valido documento di identità.

La domanda, unitamente al curriculum, dovrà essere presentata **entro e non oltre il 23 novembre 2020** unicamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [segreteria.fc@pec.omceo.it](mailto:segreteria.fc@pec.omceo.it).

**AFFIDAMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico verrà conferito con provvedimento del Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici di Forlì-Cesena sulla base della valutazione dei curricula presentati. L'Ordine ha facoltà di svolgere un



## ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI FORLÌ - CESENA

colloquio personale di orientamento coi candidati, se ritenuto necessario. In ogni caso, non sarà formata nessuna graduatoria. Ogni comunicazione da parte dell'Ordine verrà inviata al recapito dichiarato dall'interessato.

### **DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico avrà durata annuale, dal 01/01/2021 al 31/12/2021, con possibilità di tacito rinnovo per quattro anni, salva dichiarazione contraria da inviare a mezzo p.e.c. entro il 30 settembre di ciascun anno.

### **NATURA DELL'INCARICO E COMPENSO**

L'incarico avrà natura di tipo libero-professionale, senza alcun vincolo di orario o di subordinazione, ma solo con l'obbligo di svolgere l'attività affidata nel rispetto delle norme vigenti. Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso forfettario ed onnicomprensivo pari a € 4.000,00 (quattromila/00), oltre Iva e contributi di legge. Le eventuali spese di trasferta saranno liquidate secondo i criteri stabiliti dalla Delibera del Consiglio Direttivo n. 1 del 17.3.2015 (consultabile sul sito dell'Ordine) per i componenti degli organi istituzionali, con rimborso massimo di € 50 per ogni trasferta. Tale compenso sarà corrisposto in rate semestrali posticipate a fronte dell'emissione di regolari fatture elettroniche.

### **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

Il soggetto incaricato, in qualità di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, dovrà, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20 del D.Lgs 30.06.2011 n. 123, organizzare l'attività dell'Organo nel modo più appropriato e consono per il puntuale svolgimento delle funzioni istituzionali, in ossequio alla normativa legale e regolamentare vigente. L'Ufficio Amministrazione dell'Ente fungerà da ufficio di segreteria per l'attività del Collegio.

Si fa presente che l'attività contabile, finanziaria, economica e patrimoniale dell'Ente è disciplinata dal Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità, approvato con Deliberazione Consiliare n. 2 del 27/05/2014, consultabile sul sito dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto la voce: Atti generali – Regolamenti interni.

Il candidato dovrà assicurare la massima riservatezza, prudenza e cautela nell'uso delle eventuali credenziali di accesso ai sistemi informatici così come di ogni informazione o dato personale di cui dovesse venire a conoscenza in ragione dell'incarico. L'incaricato dovrà conformarsi alle norme e regole contenute nel vigente Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (in quanto applicabile) disponibili sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto la voce: Prevenzione Corruzione.

### **DECADENZA E RECESSO DELL'INCARICO**

Qualora si accertasse che l'incarico è stato conferito sulla base di dichiarazioni false, mendaci o non veritiere, l'incarico sarà revocato senza preavviso. In tal caso sarà data informativa all'Autorità Giudiziaria. Qualora invece dovesse essere accertata, in costanza di rapporto, l'esistenza di una causa sopravvenuta di incompatibilità inconfirmità o di mancato possesso dei requisiti di onorabilità e indipendenza, l'Ordine provvederà a dichiarare con delibera del Consiglio Direttivo la decadenza dall'incarico. L'Ordine dei Medici di Forlì-Cesena e il soggetto incaricato potranno recedere anticipatamente dal rapporto di collaborazione dando un preavviso minimo di 3 (tre) mesi. In ogni

**Viale Italia n. 153 - Scala A, Piano 1°, Interno 2 - 47122 Forlì**

Tel. e Fax 0543.27157

[www.ordinemedicifc.it](http://www.ordinemedicifc.it)

[info@ordinemedicifc.it](mailto:info@ordinemedicifc.it)

[segreteria.fc@pec.omceo.it](mailto:segreteria.fc@pec.omceo.it)



ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHICI E DEGLI ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA  
DI FORLÌ - CESENA

caso, anche al compimento della naturale scadenza del rapporto, l'Ordine non riconosce alcuna indennità di fine rapporto sotto nessuna forma.

**TRATTAMENTO DEI DATI**

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, i candidati autorizzano l'Ordine dei Medici di Forlì-Cesena al trattamento dei loro dati personali per le finalità inerenti la selezione stessa, ai sensi del D. Lvo 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.