



**FNOMCeO**

Federazione Nazionale degli Ordini  
dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri

## COMUNICAZIONE N° 189

AI PRESIDENTI DEGLI ORDINI PROVINCIALI DEI  
MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI

AI PRESIDENTI DELLE COMMISSIONI PER GLI  
ISCRITTI ALL'ALBO DEI MEDICI CHIRURGHI

AI PRESIDENTI DELLE COMMISSIONI PER GLI  
ISCRITTI ALL'ALBO DEGLI ODONTOIATRI

LORO SEDI

**Oggetto: Nuovi criteri assegnazione crediti ECM per docenze a partire dal 01 gennaio 2023**

Cari Presidenti,

la Commissione Nazionale per la Formazione Continua, accogliendo la proposta di modifica avanzata dal Gruppo di lavoro per la Riforma e la Valorizzazione del sistema ECM, nella riunione dell'8 giugno 2022, ha approvato la modifica del punto 11 "*Docenza, tutoring e altri ruoli*" del documento dei "*Criteri per l'assegnazione dei crediti alle attività ECM*".

In particolare, la delibera (in allegato) estende il riconoscimento dei crediti ECM a ulteriori soggetti coinvolti nell'erogazione degli eventi ECM (ved. moderatori e responsabili scientifici) e modifica la quantificazione dei crediti da assegnare ai ruoli già previsti.

Le suddette modifiche saranno operative dal 01/01/2023 essendo subordinate all'implementazione dei sistemi informatici da parte delle Regioni.

Di seguito trovate indicate le principali novità:

Docente/relatore ad eventi residenziali;

Docente/relatore ad eventi FAD sincroni;

Docente/relatore ad eventi FAD asincroni;

Esperto di contenuto in eventi FAD asincroni/e-learning:

### **N.1 CREDITO OGNI 20 MINUTI**

Tutoring in training individualizzato/ formazione sul campo;

Coordinatore/Responsabile scientifico attività di FSC qualora svolga attività di coordinamento dei gruppi o delle attività, e/o di valutazione degli apprendimenti/esiti/ricadute:

### **N. 1,5 CREDITO L'ORA (ora non frazionabile)**

---

FNOMCeO Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri

Via Ferdinando di Savoia, 1 – 00196 Roma – Tel. 06 36 20 31 Fax 06 32 22 794 – e-mail: [ecm@fnomceo.it](mailto:ecm@fnomceo.it) – C.F. 02340010582



**FNOMCeO**

Federazione Nazionale degli Ordini  
dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri

Responsabile scientifico in eventi residenziali e FAD sincroni, asincroni e blended  
**20% DEI CREDITI EROGATI AD EVENTO con arrotondamento del primo decimale (per eccesso)**

Tutor d'aula in eventi accreditati RES;

Tutor eventi FAD sincroni:

**N. 1 CREDITO/ORA (ore non frazionabili)**

Tutor FAD asincrono

**N. 5 CREDITI/per mese di tutoraggio (fino ad un massimo di 30 crediti per evento)**

Moderatore in eventi RES e FAD sincroni

**N.1 CREDITO a sessione di moderazione**

Nel modello excel “tracciato record consuntivo ECM”, in cui si rapportano le partecipazioni e le assegnazioni dei relativi crediti, il campo “ruolo” dei nuovi soggetti sarà inserito secondo le specifiche funzionali aggiornate e di seguito riportate:

<b>Ruolo del partecipante</b>	<b>Codice</b>
Partecipante	P
Docente / Esperto di contenuto FAD e-learning	D
Tutor	T
Relatore	R
<b>Responsabile scientifico</b>	<b>S</b>
<b>Moderatore</b>	<b>M</b>

I restanti campi a loro riferiti andranno compilati secondo consuetudine.

Nel caso in cui il responsabile scientifico rivesta anche il ruolo di relatore / docente / tutor / moderatore dell'evento non è possibile sommare i crediti previsti per ogni qualifica, ma è necessario effettuare una scelta da parte del professionista incaricato perché *“non è consentito inserire all'interno del rapporto lo stesso nominativo più di una volta e non è consentito inserire lo stesso nominativo con ruoli differenti all'interno dello stesso tracciato”* (Par. 4.5. del Manuale nazionale di accreditamento eventi ECM).

Il responsabile scientifico non può **tassativamente** ricoprire il ruolo di discente.



**FNOMCeO**

Federazione Nazionale degli Ordini  
dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri

Si coglie l'occasione per ricordare alcune indicazioni che riguardano la procedura di rapporto in merito ai relatori / docenti / tutor / moderatori:

- hanno diritto ai crediti ECM non solo medici e odontoiatri, ma tutti i professionisti sanitari;
- se uno stesso relatore ha relazionato più volte durante l'evento si sommano prima tutti i tempi e poi si assegnano i crediti in base alla tempistica totale; nel caso di una sessione svolta in co-docenza, vale a dire nel caso in cui in una sessione i docenti/relatori siano due o più di due e gli interventi vengono svolti simultaneamente e riguardano il medesimo argomento, si applica il criterio generale di attribuzione di tre crediti l'ora per ogni singolo co-docente;
- nel caso in cui un relatore / docente / tutor / moderatore opti per conseguire i crediti in qualità di discente può farlo a condizione che siano rispettate tutte le condizioni previste per i discenti. In particolare, *“nel caso in cui la prova di verifica dell'apprendimento sia il questionario e nel caso in cui la partecipazione alla stesura del questionario da parte del docente non sia stata superiore al 25% dell'intero questionario è consentito al docente prendere parte all'evento come discente con le medesime condizioni previste, tuttavia nella valutazione dell'apprendimento dovranno essere escluse (dal conteggio delle risposte corrette) tutte le risposte date alle domande che erano state predisposte dal docente stesso”* (Par. 4.5. del Manuale nazionale di accreditamento eventi ECM).

Infine, per quanto riguarda la presenza di **negativi / non idonei (cioè di coloro che non hanno acquisito i crediti ECM a conclusione dell'evento)**: se si verifica tale condizione, in un report a parte da denominare "*Negativi / Non idonei*", utilizzando lo stesso tracciato excel e indicando solo CF, nome e cognome, vanno inseriti coloro che non hanno documentato la presenza per almeno il 90% della durata dell'evento indicata nel programma, chi non ha risposto correttamente al 75% del questionario o non ha compilato la scheda di qualità o coloro che non sono soggetti con obbligo di acquisizione crediti ECM (i cosiddetti “uditori”).

Cordiali saluti

Il Presidente  
**Filippo Anelli**

All.to: delibera CNFC 08 giugno 2022

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005*

## LA COMMISSIONE NAZIONALE PER LA FORMAZIONE CONTINUA

**VISTO** il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. e, in particolare, l'art. 16-ter che istituisce la Commissione nazionale per la formazione continua in medicina;

**VISTI** l'art. 16 ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502 del 1992, e s.m.i., nel quale si stabilisce che "La Commissione definisce i crediti formativi che devono essere maturati dagli operatori in un determinato arco di tempo, gli indirizzi per la organizzazione dei programmi di formazione predisposti a livello regionale nonché i criteri e gli strumenti per il riconoscimento e la valutazione delle esperienze formative" e l'art. 16 quater del medesimo decreto legislativo nel quale si prevede che "la partecipazione alle attività di formazione continua costituisce requisito indispensabile per svolgere attività professionale"

**VISTO** l'Accordo stipulato in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano in data 1° agosto 2007, Rep. Atti n. 168/CSR, recante il "Riordino del sistema di formazione continua in medicina";

**VISTO** l'Accordo stipulato in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano in data 5 novembre 2009, Rep. Atti n. 192, concernente "Il nuovo sistema di formazione continua in medicina - Accredimento dei *provider* ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività realizzate all'estero, liberi professionisti";

**VISTO** il D.P.C.M. 26 luglio 2010 - Recepimento dell'Accordo tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, stipulato in data 5 Novembre 2009, in materia di accredimento dei *provider* ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero e liberi professionisti;

**VISTO** l'Accordo Stato - Regioni del 19 aprile 2012, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 28 agosto 1997 n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano sul documento recante "Il nuovo sistema di formazione continua in medicina - Linee guida per i Manuali di accredimento dei *provider*, albo nazionale dei *provider*, crediti formativi triennio 2011/2013, federazioni, ordini, collegi e associazioni professionali, sistema di verifiche, controlli e monitoraggio della qualità, liberi professionisti";

**VISTO** l'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 2 febbraio 2017 sul documento "La formazione continua nel settore salute" ed in particolare la lettera c del paragrafo 1 dell'art. 8 secondo cui la Commissione nazionale per la formazione continua approva il Manuale nazionale di accredimento per l'erogazione di eventi E.C.M., acquisito il parere obbligatorio e vincolante del Comitato tecnico delle Regioni, approva i Manuali sulla formazione continua del professionista sanitario e delle verifiche dei provider, sentito il Comitato tecnico delle Regioni;

**VISTO** il Decreto Ministeriale del 17 aprile 2019 con cui è stata ricostituita, presso l'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali, la Commissione nazionale per la formazione continua per

l'espletamento dei compiti previsti dall'art. 16-ter, comma 2 del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni;

**VISTO** l'art. 31, comma 1, ultimo periodo dell'Accordo Stato Regioni del 2 febbraio 2017, in base al quale le modifiche ai criteri per l'assegnazione dei crediti alle attività E.C.M., nonché i relativi termini di adeguamento, sono approvati dalla Commissione nazionale in condivisione con il C.T.R.;

**CONSIDERATA** la proposta di modifica avanzata dal Gruppo di Lavoro per la Riforma e la Valorizzazione del Sistema ECM, nella seduta del 24 gennaio 2022, relativamente al punto 11 del documento denominato "Criteri per l'assegnazione dei crediti alle attività ECM";

**CONSIDERATO** che la Commissione Nazionale per la Formazione continua, nelle sedute del 27 gennaio 2022 e del 22 aprile 2022, ha esaminato la proposta avanzata dal Gruppo di Lavoro per la Riforma e la Valorizzazione del Sistema ECM, deliberando di trasmetterla, con modifiche, per il necessario parere del Comitato Tecnico delle Regioni;

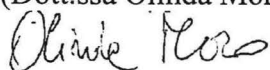
**ATTESO** il parere espresso dal Comitato tecnico delle Regioni nel corso della riunione del 06.06.2022, reso ai sensi dell'art. 31 comma 1 dell'Accordo Stato- Regioni del 2 febbraio 2017.

### **DELIBERA**

1. La modifica del punto 11 del documento denominato "Criteri per l'assegnazione dei crediti alle attività ECM".
2. La modifica sopra indicata è dettagliata nell'allegato, parte integrante della presente delibera.
3. Le Regioni si impegnano ad effettuare ogni necessaria implementazione informatica entro e non oltre il 31.12.2022

Roma, 8 giugno 2022

Il Segretario  
della Commissione Nazionale  
per la formazione continua  
(Dott.ssa Olinda Moro)



Il Vice Presidente  
della Commissione Nazionale  
per la formazione continua  
(Dott. Filippo Anelli)



**DOCENZA, TUTORING E ALTRI RUOLI**

<b>TIPOLOGIE FORMATIVE</b>	<b>VERIFICHE</b>	<b>CREDITI</b>
Docente/relatore ad eventi residenziali; Docente/relatore ad eventi FAD sincroni (tipologia 9)  Docente/relazioni ad eventi FAD asincroni, preparazione materiale/story board e registrazione di un videocorso (tipologia 7, 8)  Esperto di contenuto in eventi FAD asincroni/e-learning (tipologia 8): preparazione di progetti/story board, materiale durevole e registrazioni per l'erogazione di un videocorso, valutazione degli apprendimenti/esiti/ricadute/outcome	Documentazione attestata dal Provider	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 credito ogni 20 minuti;</li></ul>
Tutoring in training individualizzato/ formazione sul campo  Coordinatore/Responsabile scientifico attività di FSC qualora svolga attività di coordinamento dei gruppi o delle attività, e/o di valutazione degli apprendimenti/esiti/ricadute;	Documentazione attestata dal Provider	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1, 5 credito l'ora (ora non frazionabile);</li></ul>
Responsabile scientifico in eventi residenziali e FAD sincroni, asincroni (tipologia 7,8, 9) e blended	Documentazione attestata dal Provider	<ul style="list-style-type: none"><li>• 20 % dei crediti erogati ad evento con arrotondamento del primo decimale (per eccesso)</li></ul>
Tutor d'aula in eventi accreditati (RES) Tutor eventi FAD sincroni (tipologia 9)	Documentazione attestata dal Provider	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 crediti/ora (ore non frazionabili);</li></ul>
Tutor FAD asincrono (tipologia 7 e 8)	Documentazione attestata dal Provider	<ul style="list-style-type: none"><li>• 5 crediti/per mese di tutoraggio (fino ad un massimo di 30 creditiper evento);</li></ul>
Moderatore in eventi RES e FAD sincroni (tipologia 9) laddove svolge il ruolo di presentazione e supporto ai relatori, di facilitatore ed animatore nei momenti di discussione.	Documentazione attestata dal Provider	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 credito a sessione di moderazione</li></ul>