

# REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO

## APPROVATO DAL CONSIGLIO DIRETTIVO

**nella seduta del 10 Febbraio 2009 e aggiornato al 28 aprile 2011**

La concessione dei patrocini per manifestazioni culturali organizzate da enti pubblici e/o privati è una delle modalità con cui l'Ordine dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri di Forlì-Cesena promuove e favorisce le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti.

Essa corrisponde ad un riconoscimento, da parte dell'Ordine, di validità scientifica e/o culturale dell'evento stesso.

La concessione viene deliberata con un atto ufficiale in sede di Consiglio Direttivo sulla base della rilevanza dei contenuti scientifici, degli obiettivi generali e del prestigio dei partecipanti; essa può comprendere anche la messa a disposizione della sala riunioni dell'Ordine stesso, entro una previsione di non più di novanta partecipanti.

Il patrocinio dell'Ordine dei Medici e Odontoiatri della provincia di Forlì-Cesena può essere richiesto, sulla scorta delle indicazioni FNOMCeO, per due tipologie di eventi:

- Eventi formativo-scientifici (A)
- Eventi culturali-professionali e sociali (B)
- Opere editoriali o di comunicazione professionale (C)

### **Eventi formativo-scientifici (tipo A)**

1. per quanto attiene ai contenuti ed agli obiettivi essi devono essere destinati al progresso culturale degli iscritti secondo i fini istituzionali e nel rispetto del codice deontologico al fine di garantire decoro e dignità professionale e continuo adeguamento alle conoscenze del medico in tutela della salute del cittadino.
2. deve essere articolato in almeno mezza giornata e organizzato a livello aziendale (pubblico e/o privato), provinciale, regionale, nazionale, internazionale.
3. L'Ordine, in caso di concessione del patrocinio, si riserva l'opportunità che alcuni suoi rappresentanti possano partecipare gratuitamente all'evento.
4. La concessione del Patrocinio comporterà l'impegno da parte del richiedente-responsabile di far pervenire, entro 60 giorni dalla conclusione della manifestazione, una breve relazione riassuntiva, dalla quale potrà essere desunta una nota informativa sul Bollettino – Notiziario. Quando sia prevista la pubblicazione degli Atti, una copia dovrà essere tempestivamente inviata all'Ordine, che la renderà disponibile per gli iscritti agli Albi.

I responsabili degli eventi devono formulare apposita domanda **entro due mesi dalla data di inizio** della iniziativa culturale previa compilazione di "questionario tipologia A" che potrà essere scaricato direttamente dal sito dell'Ordine ([www.ordinemedicifc.it](http://www.ordinemedicifc.it)).

In particolare dovranno essere indicati:

- *titolo dell'evento ed argomenti affrontati*
- *sede, data di svolgimento del corso, durata complessiva*
- *finalità ed obiettivi didattici della iniziativa*
- *soggetti a cui l'evento è rivolto (medici, biologi, farmacisti, infermieri...)*
- *tipo di organizzazione (aziendale, provinciale, regionale, inter-regionale, nazionale...)*
- *numero partecipanti previsto*
- *organi promotori (enti pubblici-privati, persone fisiche, associazioni, aziende farmaceutiche...)*
- *aspetti economici (eventuali contributi economici a carico dei partecipanti; eventuali finanziamenti da enti pubblici o sponsor)*
- *sistema rilevazione presenze (ove previsto per ECM)*
- *nominativi e qualifiche docenti*

- *recapiti presso cui fare riferimento per qualsiasi informazione*

Se è stata presentata domanda al Ministero della Salute per ottenimento dei crediti ECM, gli organizzatori dell'evento devono indicare il codice della pratica ed inoltrare copia della domanda stessa.

L'istanza di patrocinio, corredata di tutto il materiale relativo al corso dovrà essere inviata per via telematica al seguente indirizzo ([info@ordinemedicifc.it](mailto:info@ordinemedicifc.it)).

Il riconoscimento del patrocinio dell'OMCeO dà diritto all'uso del logo dell'Ordine stesso. Le notizie relative agli eventi, ai quali è stato concesso il patrocinio OMCeO, saranno divulgate tramite il sito web dell'Ordine ed il Notiziario dell'Ordine.

### **Eventi culturali-professionali e sociali (tipo B)**

1. per quanto riguarda i contenuti e gli obiettivi, essi devono rispondere al ruolo istituzionale e sociale che gli Ordini e la Professione Medica ed Odontoiatrica rivestono negli ambiti specifici
2. essere organizzati a livello cittadino, provinciale, regionale e/o nazionale
3. L'Ordine, in caso di concessione del patrocinio, si riserva l'opportunità che alcuni suoi rappresentanti possano partecipare gratuitamente all'evento.
4. La concessione del Patrocinio comporterà l'impegno da parte del richiedente-responsabile di far pervenire, entro 60 giorni dalla conclusione della manifestazione, una breve relazione riassuntiva, dalla quale potrà essere desunta una nota informativa sul Bollettino – Notiziario. Quando sia prevista la pubblicazione degli Atti, una copia dovrà essere tempestivamente inviata all'Ordine, che la renderà disponibile per gli iscritti agli Albi.

I responsabili degli eventi devono formulare apposita domanda entro due mesi dalla data di inizio della iniziativa culturale previa compilazione di “questionario tipologia B” che potrà essere scaricato direttamente dal sito dell'Ordine ([www.ordinefocemedicifc.it](http://www.ordinefocemedicifc.it)).

In particolare dovranno essere indicati:

- *titolo dell'evento ed argomenti affrontati*
- *sede, data di svolgimento del corso, durata complessiva*
- *finalità ed obiettivi didattici della iniziativa*
- *soggetti a cui l'evento è rivolto (cittadini, enti, istituzioni...)*
- *tipo di organizzazione (aziendale, provinciale, regionale, inter-regionale, nazionale...)*
- *organi promotori (enti pubblici-privati, persone fisiche, associazioni, aziende farmaceutiche...)*
- *aspetti economici (eventuali contributi economici a carico dei partecipanti; eventuali finanziamenti da enti pubblici o sponsor)*
- *nominativi e qualifiche dei relatori*
- *recapiti presso cui fare riferimento per qualsiasi comunicazione.*

L'istanza di patrocinio, corredata di tutto il materiale relativo al corso, dovrà essere inviata al seguente indirizzo ([info@ordinemedicifc.it](mailto:info@ordinemedicifc.it)).

Il riconoscimento del patrocinio dell'OMCeO dà diritto all'uso del logo dell'Ordine stesso. Le notizie relative agli eventi ai quali è stato concesso il patrocinio OMCeO saranno divulgate tramite il sito web dell'Ordine ed il Notiziario dell'Ordine.

Oltre che per gli eventi di Tipologia A) e per quelli di Tipologia B), già previsti dal regolamento citato, può essere richiesto il patrocinio OMCeO anche per iniziative attinenti alla sfera culturale-professionale e sociale, quali opere editoriali e di comunicazione professionale di rilevante interesse nel settore sanitario, realizzate da Istituzioni ed Enti pubblici o da opinion leaders sanitaria e della professione.

Le istanze formulate per tali iniziative dovranno recare una breve descrizione dell'opera e dei suoi

contenuti, indicare gli autori e le loro qualifiche e i principali destinatari.

In particolare dovranno essere indicati:

- *titolo e descrizione dell'opera*
- *finalità ed obiettivi didattici della iniziativa*
- *soggetti a cui l'opera è rivolto (cittadini, enti, istituzioni...)*
- *organi realizzatori (enti pubblici-privati, persone fisiche, associazioni, aziende farmaceutiche...)*
- *aspetti economici (eventuali contributi economici a carico dei partecipanti; eventuali finanziamenti da enti pubblici o sponsor...)*
- *nominativi e qualifiche degli autori*
- *recapiti presso cui fare riferimento per qualsiasi comunicazione.*