

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO

APPROVATO DAL CONSIGLIO DIRETTIVO

nella seduta del 26 maggio 2026

Art. 1 – Oggetto del Regolamento

Il presente regolamento disciplina le modalità e i criteri per la concessione del Patrocinio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Forlì-Cesena.

Il Patrocinio è un riconoscimento morale con il quale l'Ordine esprime la propria simbolica adesione ad una iniziativa o ad un evento ritenuti meritevoli di apprezzamento per le finalità culturali, scientifiche, educative o celebrative, promosse da Enti, Associazioni, Fondazioni o altre Organizzazioni.

Art. 2 – Tipologia degli eventi

Gli eventi per i quali è possibile chiedere il Patrocinio dell'Ordine devono rientrare, per i loro obiettivi e i loro contenuti, nella previsione di cui all'art. 3 lettera d) del DLCPS 13/09/1946 n. 233 e cioè essere finalizzati a contribuire al progresso culturale della categoria medica e/o odontoiatrica.

Rientrano in tali tipologie:

A) gli eventi formativi a carattere medico-scientifico;

B) gli eventi attinenti la sfera culturale-professionale e sociale, che comunque siano di rilevante interesse per la categoria medica e/o odontoiatrica.

Nello specifico rientrano in tali tipologie: Congresso, Convegno, Seminario, Workshop, Mostra, Concorso, Manifestazione culturale, sociale, educativa, celebrativa, benefica ed anche Progetti Scientifici.

Art. 3 – Sede degli eventi

Gli eventi per i quali viene richiesto il Patrocinio dell'Ordine devono svolgersi, di norma, nell'ambito della Provincia di Forlì-Cesena.

Art. 4 – Conflitto di interesse

Il Patrocinio dell'Ordine non può essere concesso ad eventi promossi da partiti e movimenti politici o da soggetti ad essi riconducibili.

Il Patrocinio dell'Ordine non può essere concesso ad eventi promossi da Case Farmaceutiche o Ditte per prodotti tecnologici sanitari.

Il Patrocinio può essere concesso per Eventi ad elevato contenuto scientifico, culturale o sociale che abbiano, per permettere la loro realizzazione, sponsorizzazioni non condizionanti. Nella richiesta di Patrocinio l'Organizzatore deve specificare la tipologia delle sponsorizzazioni non condizionanti.

Si precisa che non sarà concesso il Patrocinio alle iniziative che presentino caratteristiche tali da far prefigurare un possibile conflitto di interesse in relazione alla tematica dell'evento e dove, anche in maniera indiretta, si configurassero pubblicità promozionali o aventi carattere commerciale.

In proposito si applica l'art. 30 e 55 del Codice di Deontologia Medica e le linee guida ad esso allegate.

Art. 5 – Modalità per la richiesta del patrocinio

Il Responsabile scientifico o organizzativo dell'evento deve formulare una apposita domanda di concessione di Patrocinio, secondo il fac-simile allegato al presente Regolamento.

In tale domanda deve essere specificato:

- Tipologia evento (A o B);
- il titolo dell'evento;
- il luogo e la data dell'evento;

- le finalità e gli obiettivi dell'evento;
- il soggetto organizzatore;
- il livello di organizzazione (locale, regionale o nazionale);
- i destinatari a cui l'evento è rivolto;
- il numero previsto di partecipanti;
- articolazione dell'evento e tipologia di attività;
- la eventuale presenza di sponsorizzazioni non condizionanti e l'impatto economico di tale presenza;
- il contributo economico richiesto ai partecipanti;
- la presenza di eventuali altri patrocini richiesti e concessi;
- la presenza del logo dell'Ordine sul materiale divulgativo.

Tale domanda deve essere presentata almeno 45 giorni prima dell'evento e deve essere corredata dal programma (volantino, brochure o link internet) nel quale siano indicati i nominativi e ruoli dei docenti e/o relatori.

La presentazione della domanda implica manifestazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 per le finalità di cui al presente Regolamento.

Art. 6 – Valutazione della domanda

La richiesta di Patrocinio, da inoltrare tramite e-mail all'indirizzo info@ordinemedicifc.it o pec segreteria.fc@pec.omceo.it deve essere inoltrata al Presidente dell'Ordine. Qualora la richiesta di Patrocinio afferisca all'attività odontoiatrica, il Presidente provvederà a trasmetterla per competenza al Presidente dell'Albo Odontoiatri.

Il Presidente dell'Ordine porterà la richiesta all'attenzione del primo Consiglio Direttivo utile, dove verrà presa la decisione di dare parere favorevole o meno al Patrocinio.

Nel caso di urgenza il Presidente potrà concedere il Patrocinio e ne darà successivamente comunicazione al Consiglio Direttivo.

In caso di parere contrario in sede consigliare, qualora l'evento non sia già stato svolto, il Presidente scrive al richiedente dandone motivazione.

In caso di parere favorevole il Presidente scrive al richiedente, ricordando gli impegni assunti dalla lettura del presente Regolamento.

Art. 7 – Azioni conseguenti

In caso di valutazione favorevole è impegno dell'Ente, Associazione, Fondazione o altra Organizzazione richiedente di:

- pubblicare il logo dell'Ordine con la dicitura “*Con il patrocinio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Forlì-Cesena*” su ogni strumento di comunicazione relativa all'evento;
- inviare alla Segreteria dell'Ordine il programma dell'evento in modo che possa venire pubblicato sul sito dell'Ordine;
- inviare, nel caso in cui al termine dell'evento sia prevista la pubblicazione degli atti, una copia di essi all'Ordine a titolo gratuito.

Art. 8 – Gratuità e unicità del Patrocinio

La concessione del Patrocinio non comporta l'assunzione di alcun onere economico o il riconoscimento di contributi economici diretti o indiretti a carico dell'Ordine, né implica la fornitura di servizi di supporto organizzativo da parte dell'Ordine.

La concessione del Patrocinio riguarda esclusivamente l'iniziativa specifica per la quale è stato richiesto e non conferisce diritti o aspettative di continuità per altre iniziative successive, anche se simili.

Art. 9 – Norma finale

Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento, si rinvia al Codice di comportamento e al Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza adottati dall'Ordine (disponibili nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale) che il soggetto richiedente il Patrocinio è tenuto a conoscere e rispettare.