



REGOLAMENTO INDENNITÀ DI CARICA, GETTONI DI PRESENZA E RIMBORSI SPESE

Art. 1

È istituita una indennità di carica a favore dei componenti dell'Esecutivo e del Presidente della CAO. La misura mensile lorda dell'indennità di carica è così determinata (delibera n. 12 del 21/02/2023 e n.21 del 21/03/2023):

Presidente € 900,00;

Vicepresidente, Presidente CAO, Segretario e Tesoriere € 400,00.

Art. 2

È istituito un gettone giornaliero per la partecipazione in presenza al Consiglio Direttivo, alla Commissione Medica, alla CAO, ai componenti del Collegio dei Revisori ad esclusione del Presidente e alle Commissioni consultive istituite dal Consiglio.

In caso di partecipazioni a riunioni in modalità telematica non sono riconosciuti gettoni.

La misura del gettone di presenza è determinata in € 60,00 per ciascuna seduta (delibera n. 12 del 21/02/2023 e n. 21 del 21/03/2023).

È riconosciuto anche il diritto al rimborso delle spese di trasporto per l'utilizzo dell'auto propria (rimborso chilometrico in base alle tariffe riconosciute dall'ACI e la spesa dell'autostrada debitamente documentata) a chi risiede fuori della città di Forlì.

Art. 3

L'importo del gettone di presenza è variabile e viene determinato alla fine di ogni anno solare in base al numero delle presenze complessive.

L'importo complessivo di spesa per l'Ordine a titolo di gettoni di presenza (CAP. U-1-01-006) è di €15.000,00.

La somma da corrispondere per la partecipazione ad ogni seduta è determinata dividendo l'importo complessivo di € 15.000,00 per il numero totale delle effettive partecipazioni dei componenti alle sedute del Consiglio e Commissioni.

In ogni modo l'importo determinato non può superare la somma di € 60,00.

L'importo da corrispondere a titolo di rimborso delle spese di viaggio per ciascuna partecipazione alle sedute non può superare la somma del gettone.

Art. 4

Le spese sostenute e anticipate da un componente istituzionale o relatore esterno per lo svolgimento di un incarico, regolarmente autorizzato dal Presidente, sono rimborsate dietro presentazione di apposita documentazione (parcheggio, biglietto treno-bus-metro).

Le spese di vitto sono rimborsate fino ad un massimo di € 50,00 a pasto.

Le spese relative al rimborso chilometrico devono essere autocertificate e verranno rimborsate in base ad un 1/5 del costo della benzina stabilito dall'ACI; queste spese sono interamente imponibili, soggette ad IVA e quindi riportate in fattura elettronica.

Spese di pernottamento con colazione, tassa di soggiorno sono rimborsate fino ad un massimo di € 150,00 a notte.

Art. 5

Il regime fiscale e previdenziale degli emolumenti di cui al presente regolamento è disciplinato dalle vigenti disposizioni di legge, in conformità alle quali la FNOMCeO ha diffuso agli OMCeO provinciali direttive con circolari n. 9/2012 e 37/2018.



ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI
DELLA PROVINCIA DI FORLÌ - CESENA

Art. 6

Il pagamento delle indennità, dei gettoni e dei rimborsi spese viene liquidato a dicembre in un'unica soluzione riepilogativa dell'anno.

Solo l'indennità del Presidente e del Presidente CAO vengono liquidate semestralmente.

Art. 7

Il presente Regolamento entrerà in vigore dopo l'approvazione della FNOMCeO ai sensi del DPR 221/1950 e sarà pubblicato sul sito internet dell'Ordine (<https://www.ordinemedicifc.it>) nella sezione Amministrazione Trasparente.