

**DIMISSIONI DAL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL  
DOTT. ALBERTI ANDREA**

**Delibera n. 1 del 22.1.2019**

Il Dott. Andrea Alberti ha presentato una dichiarazione di dimissioni dall'incarico di componente del Consiglio Direttivo dell'Ordine, per motivi personali, che gli hanno impedito di partecipare a molte delle sedute del Consiglio nello scorso anno.

Il Consiglio Direttivo,

vista la comunicazione del dott. Alberti,

**DELIBERA**

di accettare le dimissioni dalla carica di Consigliere del dott. Andrea Alberti.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**PIANO TRIENNALE 2018-2020**  
**DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE**

**Delibera n. 2 del 22.1.2019**

Il Consiglio,

- visto il D.Lgs 165/2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- viste le modifiche apportate dal Decreto attuativo 75/2017 della Legge Madia 124/2015;
- visto il Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2018-2020 elaborato insieme al consulente del lavoro Dominus srl;
- visto il rendiconto finanziario 2018 e il bilancio di previsione 2019;
- visto il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti adottato in data 22/1/2019;
- considerato che il testo del piano triennale 2018 – 2020 del fabbisogno del personale è stato portato a conoscenza dell'organizzazione sindacale dei lavoratori con nota 21.1.2019;
- all'unanimità,

**DELIBERA**

di approvare il piano triennale 2018 -2020 del fabbisogno del personale.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE  
PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

**Delibera n. 3 del 22.1.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- SENTITA la Relazione della Dott.ssa Veronica Pasini, Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) fino al 31/12/2018, in merito alla compilazione della Relazione Annuale prevista dall'art. 1, comma 14, della legge n. 190/2012 sull'efficacia delle misure di Prevenzione definite nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2017-2019 (approvato dal Consiglio Direttivo in data 24.01.2017 con Delibera n. 2);
- VISTO che la Relazione è stata compilata secondo lo schema pubblicato sul portale dell'ANAC, in allegato al Comunicato del 21/11/2018;
- PRESO ATTO che, nonostante le ridotte dimensioni dell'OMCeO, sono state adottate tutte le misure di sicurezza obbligatorie e generali applicabili;
- RILEVATO che non ci sono stati casi di segnalazioni di irregolarità o di comportamenti relativi a potenziali fenomeni corruttivi nei confronti dei dipendenti;
- PRESO ATTO che la Relazione, agli atti dell'ufficio, sarà pubblicata esclusivamente sul sito istituzionale dell'Ordine nei termini di legge;
- all'unanimità,

**DELIBERA**

di approvare la Relazione annuale proposta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione (RPC) e redatta ai sensi dell'art. 1 della legge 190/2012, sul rendiconto dell'efficacia delle misure di Prevenzione già definite dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2017-2019 (approvato dal Consiglio Direttivo in data 24.01.2017 con Delibera n. 2) e di dare atto che tale Relazione annuale verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ordine nella sezione "Amministrazione Trasparente".

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

## **APPROVAZIONE PTPC 2018-2020**

### **Delibera n. 4 del 22.1.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- visto l'art.1 comma 8 della Legge 190/2012 che impone la adozione ogni anno entro il 31 gennaio del Piano triennale per la prevenzione della corruzione;
- visto il testo del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2019–2021 e quello del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2019–2021;
- considerato che essi sono stati redatti in conformità a quanto richiesto dalle più recenti disposizioni emanate dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione;
- all'unanimità,

### **DELIBERA**

di approvare il PTPC e il PTTI per gli anni 2019–2021, disponendo la pubblicazione degli stessi sul sito dell'Ordine nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

## **CONFERIMENTO INCARICO PER CONSULENTE LEGALE**

**Delibera n. 5 del 22.1.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- ritenuta la necessità di conferire l'incarico di svolgere la consulenza legale in favore dell'Ordine ad un professionista esterno, non esistendo nell'organico del personale dipendente professionalità adeguate allo svolgimento del servizio;
- considerato che l'oggetto dell'incarico costituisce supporto all'Ordine nello svolgimento delle attività istituzionali e che queste risultano incrementate sia nel numero delle azioni disciplinari che dell'importanza delle medesime;
- valutata positivamente, in considerazione dell'opera prestata negli anni passati, la professionalità dell'Avv. Francesco Farolfi, anche in considerazione dell'esperienza maturata e della necessità di affrontare questioni di particolare specializzazione;
- considerato pertanto che la richiesta di particolare specializzazione per lo svolgimento dell'incarico e la pluriennale esperienza rappresentino una ragione adeguata per giustificare il conferimento diretto dell'incarico;
- ritenuto quindi opportuno rinnovare allo stesso l'incarico per l'anno 2019;
- visto l'importo stanziato in bilancio;
- all'unanimità con voti unanimi e palesi,

### **DELIBERA**

di conferire all'Avv. Francesco Farolfi per l'anno 2019 l'incarico di consulenza legale in favore dell'Ordine per lo svolgimento dei compiti istituzionali e di determinare in € 14.500,00 + aumento ISTAT, oltre ad IVA se dovuta e Cassa di Previdenza, l'onorario per l'anno 2019, autorizzando il pagamento della relativa somma da imputarsi sul capitolo U-1-09-010.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

## **CONFERIMENTO INCARICO PER CONSULENTE FISCALE**

**Delibera n. 6 del 22.1.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- vista la necessità che l'Ordine continui a conferire un incarico professionale esterno per la consulenza in materia fiscale per le esigenze dell'ufficio, non essendovi la possibilità di svolgere tale funzione con il personale in organico;
- valutata positivamente, in considerazione dell'opera prestata negli anni passati, la professionalità della rag. Alessandri Giunchi, anche in considerazione dell'esperienza maturata e della necessità di affrontare questioni di particolare specializzazione;
- considerato pertanto che la richiesta di particolare specializzazione per lo svolgimento dell'incarico e la pluriennale esperienza rappresentino una ragione adeguata per giustificare il conferimento diretto dell'incarico;
- all'unanimità con voti unanimi e palesi,

### **DELIBERA**

di rinnovare l'incarico di consulenza fiscale alla rag. Montserrat Alessandri Giunchi per l'anno 2019 relativamente alla disposizioni delle dichiarazioni obbligatorie (IRES, IRAP, IMU, 770) e verifica della contabilità, per un compenso omnnicomprensivo di € 2.060,00 + aumento ISTAT, oltre ad IVA se dovuta e Cassa di Previdenza, autorizzando il pagamento della relativa somma da imputarsi sul capitolo U-1-09-010.

Eventuali prestazioni professionali aggiuntive richieste dall'Ordine saranno regolate di volta in volta.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**CONFERIMENTO INCARICO DI CONSULENTE PER L'ELABORAZIONE DELLE  
BUSTE PAGA  
DEL PERSONALE DIPENDENTE**

**Delibera n. 7 del 22.1.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- vista la necessità che l'Ordine continui a conferire un incarico professionale esterno per l'elaborazione delle buste paga dei dipendenti e di tutti gli adempimenti necessari derivanti dal rispetto delle norme del contratto collettivo e degli accordi integrativi del personale;
- valutata positivamente, in considerazione dell'opera prestata negli anni passati, la professionalità della Ditta Dominus s.r.l. Ufficio Paghe;
- considerato pertanto che la richiesta di particolare specializzazione per lo svolgimento dell'incarico e la pluriennale esperienza rappresentino una ragione adeguata per giustificare il conferimento diretto dell'incarico;
- all'unanimità con voti unanimi e palesi,

**DELIBERA**

di incaricare la ditta Dominus s.r.l. Ufficio Paghe, della predisposizione delle buste paga del personale dipendente e dei Consiglieri senza partita IVA e di tutti gli adempimenti necessari derivanti dal rispetto delle norme del contratto collettivo e degli accordi integrativi del personale, autorizzando il pagamento del relativo compenso indicato nel contratto da imputarsi sul capitolo U-1-09-010.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE  
DEL MEDICO COMPETENTE**

**Delibera n. 8 del 22.1.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- ritenuta la necessità di nominare un medico competente per lo svolgimento di tutti gli adempimenti previsti dalla legge;
- valutata positivamente l'attività prestata nell'anno 2018 dalla Dott.ssa Marina Romani;
- all'unanimità con voti unanimi e palesi,

**DELIBERA**

di conferire alla Dott.ssa Marina Romani l'incarico di medico competente, autorizzando il pagamento di un onorario annuo pari ad € 100,00 oltre a IVA se dovuta, da imputarsi in bilancio al Cap. U-1-09-010.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio



## **CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE RSPP**

**Delibera n. 9 del 22.1.2019**

IL Consiglio Direttivo,

- ritenuta la necessità di nominare un consulente in materia di rischi nei luoghi di lavoro e di un RSPP;
- valutata positivamente l'attività prestata nell'anno 2018 dall'Ing. Sara Palai;
- all'unanimità con voti unanimi e palesi,

### **DELIBERA**

di conferire all'Ing. Sara Palai l'incarico di consulente in materia di rischi nei luoghi di lavoro e di responsabile RSPP, autorizzando il pagamento di un onorario annuo pari ad € 300,00 oltre ad IVA se dovuta e accessori, da imputarsi in bilancio al Cap. U-1-09-010.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**CONFERIMENTO INCARICO DEL RESPONSABILE  
DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP)  
AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

**Delibera n. 10 del 22.1.2019**

IL Consiglio Direttivo,

- ritenuta la necessità di nominare un Responsabile della protezione dei dati personale (RDP o DPO);
- vista la Delibera n. 45 del 29.05.2018;
- valutata positivamente l'attività prestata nell'anno 2018 del Sig. Luca Gaspari della Confartigianato di Forlì;
- all'unanimità con voti unanimi e palesi,

**DELIBERA**

di conferire l'incarico al Sig. Luca Gaspari di Responsabile della protezione dei dati personali (RDP) per l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Forlì-Cesena, autorizzando il pagamento di un onorario annuo pari ad € 1.000,00 oltre ad IVA, da imputarsi in bilancio al Cap. U-1-09-010.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

## **APERTURA DI CONTO SERVIZIO ECONOMATO 2019**

**Delibera n. 11 del 22.1.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- visti gli art. 37 e 38 del nuovo regolamento per l'amministrazione e la contabilità in vigore dal 1/1/2015;
- visto il bilancio di previsione che dispone della necessaria copertura finanziaria;
- all'unanimità dei presenti,

### **DELIBERA**

- 1) di dotare il Cassiere economo Leonelli Elisabetta per l'anno 2019 di un fondo pari ad € 6000,00;
- 2) di emettere mandato di € 500,00 per l'apertura di nuovo conto da imputare al CAP. U-3-21-010 del Bilancio per l'anno 2019.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**RICORSO DEL DOTT. ALBERTO ALBARELLI ALLA COMMISSIONE CENTRALE PER GLI ESERCENTI LE PROFESSIONI SANITARIE AVVERSO LA DECISIONE DELLA COMMISSIONE MEDICA**

**Delibera n. 12 del 22.1.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- premesso che la Commissione Medica dell'Ordine ha celebrato in data 20.11.2018 un procedimento disciplinare a carico del Dott. Alberto Albarelli definito con l'irrogazione della sanzione della radiazione dall'Albo dei Medici Chirurghi;
- visto che in data 17.1.2019 è stato notificato il ricorso alla Commissione Centrale per gli Esercenti le Professioni Sanitarie proposto dal Dott. Albarelli avverso il provvedimento sanzionatorio sopra indicato;
- vista la delibera n. 2 del 22.1.2019 della Commissione Medica che ha deciso di resistere al ricorso;
- visto l'art. 56 DPR 221/50, con voti unanimi,

**DELIBERA**

di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione delle deduzioni da inviare alla Commissione Centrale ai sensi dell'art. 56 DPR 221/50, per resistere avverso il ricorso proposto dal Dott. Albarelli.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**PATROCINI**

**Delibera n. 13 del 22.1.2019**

Il Consiglio Direttivo,

viste le richieste di patrocinio pervenute da:

- Comune di Forlimpopoli per l'evento organizzato dal titolo "La mia vita in una stanza – Hikikomori – il nuovo fenomeno del ritiro sociale giovanile" che si terrà a Forlimpopoli il 22 gennaio 2019;
- Avenue Media, per l'evento organizzato dal titolo "XVII Corso Nazionale di Ultrasonologia Vascolare, Diagnosi e Terapia" che si svolgerà a Bertinoro il dal 3 al 6 aprile 2019;

**DELIBERA**

di concedere i patrocini richiesti.

Si ratifica il patrocinio concesso dal Presidente inviato dalla Dott.ssa Federica Pieri.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**MOVIMENTO ALBO**

**Delibera n. 14 del 22.1.2019**

**ISCRIZIONE REGISTRO MNC**

1) Tontini Luca            agopuntura

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**TARIFFARIO CONSIGLIATO DALL'ORDINE  
PER IL RILASCIO DELLE CERTIFICAZIONI**

**Delibera n. 15 del 22.1.2019**

IL Consiglio Direttivo,

vista la precedente delibera n. 1 dell'1.3.2011, con la quale era stato stabilito di approvare un tariffario suggerito dall'Ordine per il rilascio delle certificazioni da parte dei medici di medicina generale e ritenuta l'opportunità di aggiornare gli importi a suo tempo stabiliti da valere come suggerimento agli iscritti per la determinazione dell'onorario da richiedere ai pazienti e senza efficacia vincolante,

**DELIBERA**

di approvare il tariffario consigliato per il rilascio delle certificazioni, che viene allegato al presente verbale.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**RICORSO DEL DOTT. X Y ALLA COMMISSIONE CENTRALE PER GLI ESERCENTI  
LE PROFESSIONI SANITARIE AVVERSO LA DECISIONE DELLA COMMISSIONE  
ODONTOIATRICA**

**Delibera n. 17 del 26.2.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- premesso che la Commissione Odontoiatrica dell'Ordine ha celebrato in data 8.10.2018 un procedimento disciplinare a carico del Dott. X definito con l'irrogazione della sanzione della sospensione dall'esercizio della professione odontoiatrica per la durata di mesi sei;
- visto che in data 7.2.2019 è stato notificato il ricorso alla Commissione Centrale per gli Esercenti le Professioni Sanitarie proposto dal Dott. X. avverso il provvedimento sanzionatorio sopra indicato;
- vista la delibera n. 2 del 26.2.2019 della Commissione Odontoiatrica che ha deciso di resistere al ricorso;
- visto l'art. 56 DPR 221/50, con voti unanimi,

**DELIBERA**

di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione delle deduzioni da inviare alla Commissione Centrale ai sensi dell'art. 56 DPR 221/50, per resistere avverso il ricorso proposto dal Dott. X.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**RICORSO DEL DOTT. X Y ALLA COMMISSIONE CENTRALE PER GLI ESERCENTI  
LE PROFESSIONI SANITARIE AVVERSO LA DECISIONE DELLA COMMISSIONE  
ODONTOIATRICA**

**Delibera n. 18 del 26.2.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- premesso che la Commissione Odontoiatrica dell'Ordine ha celebrato in data 22.10.2018 un procedimento disciplinare a carico del Dott. X definito con l'irrogazione della sanzione della sospensione dall'esercizio della professione odontoiatrica per la durata di mesi due;



- visto che in data 5.2.2019 è stato notificato il ricorso alla Commissione Centrale per gli Esercenti le Professioni Sanitarie proposto dal Dott. X. avverso il provvedimento sanzionatorio sopra indicato;
- vista la delibera n. 3 del 26.2.2019 della Commissione Medica che ha deciso di resistere al ricorso;
- visto l'art. 56 DPR 221/50, con voti unanimi,

**DELIBERA**

di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione delle deduzioni da inviare alla Commissione Centrale ai sensi dell'art. 56 DPR 221/50, per resistere avverso il ricorso proposto dal Dott. X.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**RICORSO DEL DOTT. X Y ALLA COMMISSIONE CENTRALE PER GLI ESERCENTI  
LE PROFESSIONI SANITARIE AVVERSO LA DECISIONE DELLA COMMISSIONE  
ODONTOIATRICA**

**Delibera n. 19 del 26.2.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- premesso che la Commissione Odontoiatrica dell'Ordine ha celebrato in data 05.11.2018 un procedimento disciplinare a carico del Dott. X Y definito con l'irrogazione della sanzione della sospensione dall'esercizio della professione odontoiatrica per la durata di mesi due;
- visto che in data 11.2.2019 è stato notificato il ricorso alla Commissione Centrale per gli Esercenti le Professioni Sanitarie proposto dal Dott. X avverso il provvedimento sanzionatorio sopra indicato;
- vista la delibera n. 4 del 26.2.2019 della Commissione Medica che ha deciso di resistere al ricorso;
- visto l'art. 56 DPR 221/50, con voti unanimi,

**DELIBERA**

di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione delle deduzioni da inviare alla Commissione Centrale ai sensi dell'art. 56 DPR 221/50, per resistere avverso il ricorso proposto dal Dott. X.

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Liliana Zambelli

IL PRESIDENTE

Dott. Michele Gaudio

**CONCESSIONE DELLA SALA RIUNIONI**

**Delibera n. 20 del 26.02.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- vista la precedente delibera n. 3 del 3.3.2009 che aveva approvato il regolamento interno per la concessione della sala riunioni;
- viste le successive delibere n. 11 del 15.1.2013 e 4 del 16.4.2013, che avevano apportato modifiche interpretative al citato regolamento;
- ritenuta l'opportunità di disciplinare in modo uniforme l'utilizzo e la concessione a terzi della sala riunioni della sede,

**DELIBERA**

di abrogare il regolamento approvato in data 3.3.2009 e quanto stabilito con le successive delibere n. 11 del 15.1.2013 e n. 4 del 16.4.2013 e di approvare il nuovo regolamento per la concessione in uso della sala riunioni nel testo allegato alla presente delibera.

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Liliana Zambelli

IL PRESIDENTE

Dott. Michele Gaudio

## PATROCINI

**Delibera n. 21 del 26.02.2019**

Il Consiglio Direttivo,

viste le richieste di patrocinio pervenute da:

- Dott. Perini Pino Gino per l'evento dal titolo "Salute e umanizzazione della cura" che si terrà a Forlì il 16 marzo 2019;
- Genius Eventi e Congressi, per l'evento dal titolo "Il Pronto Soccorso incontra l'Università" che si svolgerà a Cesena dal 9 all'11 maggio 2019;
- Dott. Cancellieri Claudio per l'evento dal titolo "Round to end polio now 2019. Muoviamoci per configgere la polio" che si terrà a Forlì il 12 maggio 2019,

### DELIBERA

di concedere i patrocini richiesti.

Il Consiglio Direttivo, ratifica il Patrocinio concesso dal Presidente a:

- Dott.ssa Valpiani Daniela per l'evento dal titolo "La salute sostenibile" che si è svolto a Forlì in data 22 febbraio 2019.

Il Consiglio Direttivo,

- vista la domanda di concessione del patrocinio per l'evento "Stiamo bene ... naturalmente", promosso da AMIOT (Associazione Medica Italiana di Omotossicologia) per il giorno 10 aprile 2019;
- rilevato che l'iniziativa risulta avere un taglio di natura commerciale, perché da un lato propone al pubblico una giornata per fruire di visite mediche gratuite presso i medici convenzionati e dall'altro risulta organizzata da una nota industria produttrice di farmaci omeopatici ed inoltre perché contiene riferimenti alla salute animale, materia estranea alle competenze mediche;
- per le motivazioni sopra esposte,

### DELIBERA

di non concedere il patrocinio richiesto.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Liliana Zambelli

Dott. Michele Gaudio

## **MOVIMENTO ALBO**

**Delibera n. 22 del 26.02.2019**

### **PRIMA ISCRIZIONE ALBO MEDICI CHIRURGHI**

- 1) Angherà Cecilia
- 2) Barone Pietro
- 3) Bucci Simone
- 4) Campanile Gianluigi
- 5) Carboni Carlotta
- 6) Carloni Lorenzo
- 7) Ceccarelli Andrea
- 8) Fabbri Gioele
- 9) Fiorini Marco
- 10) Fiumana Giulia
- 11) Friehmann Asaf Yosef
- 12) Garaffoni Carlo
- 13) Gianni Caterina
- 14) Guidi Vanessa
- 15) Naldini Chiara
- 16) Orioli Valentina

### **ISCRIZIONE ALBO MEDICI CHIRURGHI PER TRASFERIMENTO**

- 1) Ciappi Tommaso
- 2) Dima Vinicio
- 3) Graziano Daniele

### **CANCELLAZIONE ALBO MEDICI CHIRURGHI**

- 1) De Paoli Francesco                      decesso
- 2) Ghini Guido                                decesso
- 3) Sostenuto Filippo                        decesso
- 4) Simoncini Annalisa                      a Ravenna

### **PRIMA ISCRIZIONE ALBO ODONTOIATRI**

- 1) Tolic Barbara

### **ISCRIZIONE ALBO ODONTOIATRI PER TRASFERIMENTO**

- 1) Bacchilega Stefano

### **NULLA OSTA TRASFERIMENTO ALBO ODONTOIATRI**

- 1) De Crescenzo Dylan                    a Ravenna
- 2) Sozzi Linda                                a Reggio Emilia

### **ISCRIZIONE REGISTRO MNC**

- 1) Monterubbianesi Maria Cristina    agopuntura

### **ISCRIZIONE ELENCO PSICOTERAPEUTI**

- 1) Barbarino Rosanna

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**DOMANDA DI CANCELLAZIONE DALL'ALBO DEI MEDICI CHIRURGHI DELLA  
DOTT.SSA X Y**

**Delibera n. 23 del 26.02.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- vista la domanda di cancellazione dall'Albo dei Medici Chirurghi della dott.ssa X Y, che ha domandato anche l'esonero dal pagamento della tassa di iscrizione per l'anno 2019;
- ritenuto di non poter accogliere la domanda poiché l'obbligo del pagamento della tassa sorge per tutti coloro che risultino iscritti nell'anno in corso, senza possibilità di esenzione totale o parziale, così come risultante dall'art. 4 del DLCPS 233/46;
- all'unanimità,

**DELIBERA**

di non accogliere la domanda di esenzione presentata dalla dott.ssa X e di attendere il pagamento della tassa di iscrizione all'Ordine per l'anno in corso prima di poter deliberare sulla domanda di cancellazione dall'Albo.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

## **GIORNATA DEL MEDICO E DELL'ODONTOIATRA**

**Delibera n. 24 del 26.2.2019**

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

**DELIBERA**

di indire la Giornata del Medico e dell'Odontoiatra per il giorno 14 settembre p.v. per poter far giurare i nuovi iscritti abilitati ad entrambe le sessioni annuali e premiare con la medaglia d'oro gli iscritti con 50, 60 e 70 anni di laurea.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

## **CONCORSO LETTERARIO 2019**

**Delibera n. 25 del 26.2.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- vista la Delibera n. 82 del 18.12.2018;
- visto il Regolamento proposto dal Gruppo Culturale;
- all'unanimità,

### **DELIBERA**

- di approvare il Regolamento del Quarto Concorso Letterario dell'Ordine dei Medici, che si allega alla presente delibera;
- di designare quale commissione per la selezione delle opere i Dottori Mazzoni, Zambelli, Ragazzini e le due funzionarie comunali che avevano partecipato gli scorsi anni (Bugani e Bovero);
- di stabilire che gli elaborati debbano esser inviati dal 1° marzo al 14 giugno 2019 per poter essere esaminati dalla Commissione, che proclamerà il vincitore in occasione della Giornata del Medico il 14 settembre 2019.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio



**PARTECIPAZIONE DELL'ORDINE AL CUP  
(COMITATO UNITARIO PROFESSIONI)**

**Delibera n. 26 del 26.02.2019**

Il Consiglio Direttivo,

vista la richiesta di pagamento della quota di € 100,00 per la partecipazione dell'Ordine al Comitato Unico delle Professioni della nostra Provincia,

**DELIBERA**

di aderire al CUP per l'anno 2019 e di autorizzare il pagamento della quota di iscrizione.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

## **APPROVAZIONE RENDICONTO GENERALE ESERCIZIO 2018**

### **Delibera n. 27 del 19.3.2019**

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Forlì-Cesena,

- esaminato lo schema del Rendiconto Generale e della gestione Residui dell'esercizio finanziario 2018;
- sentita la relazione del Tesoriere;
- vista la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti;
- visti il D.C.P.S. 13 settembre 1946 n. 233 e il D.P.R. 5 aprile 1950 n. 221;
- visto il DPR 27/02/2003 n. 97 e la Legge 20/3/1975 n.70;
- visti gli artt. 29, 30, 31, 32, 33, 34 e 35 del vigente Regolamento per l'amministrazione e la contabilità, approvato con Delibera n. 2 del 27/5/2014;
- con votazione unanime;

### **DELIBERA**

di sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Forlì-Cesena iscritti nei rispettivi Albi, che è stata convocata per il 16 aprile p.v., il Rendiconto Generale dell'esercizio finanziario anno 2018 (che si allega in copia alla presente deliberazione per costituirne parte integrante, insieme alla Relazione illustrativa).

**IL SEGRETARIO F.F.**

Dott.ssa Veronica Pasini

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

## **ASSESTAMENTO BILANCIO PER L'ANNO 2019**

### **Delibera n. 28 del 19.3.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- visto il Bilancio di previsione per l'anno 2019;
- visto il Rendiconto Generale 2018 e l'accertamento di un avanzo di amministrazione di € 69.244,78, con una differenza di € **13.646,03** in più rispetto a quanto stimato nel bilancio di previsione per l'anno 2019;

- rilevata la necessità di apportare modifiche alle previsioni di bilancio anno 2019;
- sentita la relazione del Tesoriere;
- sentito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti espresso dal Presidente del Collegio, dott. Fabbroni, presente alla seduta del Consiglio Direttivo, anche in ordine alla proposta sopra menzionata;
- con votazione unanime;

#### DELIBERA

di aggiornare il bilancio di previsione per l'anno 2019 apportando le seguenti variazioni agli stanziamenti dei singoli capitoli, come da bilancio che si allega al presente verbale e che ne costituisce parte integrante:

#### **ENTRATE**

AVANZO EFFETTIVO	+ € 69.244,78
AVANZO PREVISTO	+ € 55.598,75
<b>TOTALE VARIAZIONI ENTRATE</b>	<b>+ € 13.646,03</b>

#### **USCITE**

U-1-02-008 Aggiornamento e formazione	+ € 646,03
Causale: Spese per l'aggiornamento del personale dipendente	
U-1-06-003 Onorificenze agli iscritti	+ € 500,00
Causale: Adeguamento spesa per acquisto medaglie d'oro	
U-1-09-004 Spese manutenzione sede	+ € 5.000,00
Causale: Spesa di riparazione macchina esterna Daikin	
U-1-11-001 Contributi INPS L.335/95	- € 1.000,00
Causale: Contributi previdenziali su gettoni non più dovuti	
U-1-14-002 Fondo di Riserva per spese impreviste	+ € 1.500,00
Causale: Accantonamento per spese correnti impreviste	
U-2-16-005 Acquisto mobili, macchine e attr. informat.	+ € 7.000,00
Causale: Rinnovo Server e due computers	

**TOT. VARIAZIONI USCITE + € 13.646,03**

Inoltre si applica la seguente variazione nelle Partite di Giro sia in Entrata che in Uscita, in quanto somme non più dovute:

E-3-10-004 Ritenute previd. e assist. lavoro assim. a dip. - € 2.000,00

U-3-21-004 Ritenute previd. e assist. lavoro assim. a dip. - € 2.000,00

Il Consiglio Direttivo, DELIBERA altresì, di sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri iscritti nei rispettivi Albi appositamente convocata, il nuovo assestamento del bilancio di previsione delle entrate e delle spese per l'anno finanziario 2019.

IL SEGRETARIO F.F.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Veronica Pasini

Dott. Michele Gaudio

## **PATROCINI**

**Delibera n. 29 del 19.3.2019**

Il Consiglio Direttivo,

viste le richieste di patrocinio pervenute da:

- Dott. Spano Andrea per l'evento dal titolo "Novità tecnologiche in chirurgia plastica e medicina estetica" che si terrà a Forlì il 30 marzo 2019;
- Dott. Zenico Teo per l'evento dal titolo "Nuovi approcci diagnostici e terapeutici nel tumore alla prostata" che si svolgerà a Forlì il 13 aprile 2019;
- Planning Congressi srl per l'evento dal titolo "FADOI Romagna. Dai Trials al paziente reale" che si terrà a Santarcangelo di Romagna il 7 giugno 2019,

**DELIBERA**

di concedere i patrocini richiesti.

**IL SEGRETARIO F.F.**

Dott.ssa Veronica Pasini

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

## **MOVIMENTO ALBO**

**Delibera n. 30 del 19.3.2019**

### **PRIMA ISCRIZIONE ALBO MEDICI CHIRURGHI**

- 17) Balzani Eleonora
- 18) Batani Veronica
- 19) Beleffi Michelle
- 20) Busin Linda Marie Louise
- 21) Calbucci Francesca
- 22) Colombo Giuseppe
- 23) Covizzi Alice
- 24) Fabbri Nicole
- 25) Gramellini Marco
- 26) Lucchi Elisabetta
- 27) Macrelli Claudio
- 28) Maitan Nicolò
- 29) Mordenti Oscar
- 30) Nadiani Benedetta
- 31) Pollini Demetrio
- 32) Rondoni Alba
- 33) Scavone Sara
- 34) Venturi Giulio
- 35) Viroli Giovanni
- 36) Zagnoli Federica

### **ISCRIZIONE ALBO MEDICI CHIRURGHI PER TRASFERIMENTO**

- 4) Elia Emanuela
- 5) Mancinelli Luca
- 6) Milite Maria Teresa
- 7) Miserochi Gabriele
- 8) Sanna Paola Angela

### **CANCELLAZIONE ALBO MEDICI CHIRURGHI**

- 1) Zampighi Maurizio decesso

### **NULLA OSTA TRASFERIMENTO ALBO MEDICI**

- 5) Albertini Sara
- 6) Balducci Giuseppe
- 7) Bertini Biancamaria
- 8) Martini Simone

### **ISCRIZIONE ALBO ODONTOIATRI PER TRASFERIMENTO**

- 2) Caputo Antonella
- 3) Miserochi Gabriele

### **NULLA OSTA TRASFERIMENTO ALBO ODONTOIATRI**

- 3) Semprini Paolo

### **CANCELLAZIONE ALBO ODONTOIATRI**

- 1) Zampighi Maurizio decesso
- 2) De Crescenzo Dylan a Rimini
- 3) Sozzi Linda a Reggio Emilia

IL SEGRETARIO F.F.

Dott.ssa Veronica Pasini

IL PRESIDENTE

Dott. Michele Gaudio

## **OMAGGIO BUONI BLSDb AI NEO ISCRITTI**

**Delibera n. 31 del 19.3.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- considerato che già da alcuni anni l'Ordine si fa carico della spesa per offrire ai neo iscritti la possibilità di frequentare i corsi di formazione BLSDb organizzati dall'AUSL;
- ritenuto che tale proposta sia un'importante opportunità formativa per i medici di prima iscrizione e che la destinazione di fondi dell'Ente a beneficio della formazione degli iscritti, con particolare riguardo ai giovani medici, rientri fra le finalità attribuite all'Ordine dall'art. 3 lettera d) del DLCPS 233/46,

### **DELIBERA**

di continuare ad offrire il servizio anche nei prossimi anni e di inviare una richiesta all'AUSL per chiedere che sia garantita una più ampia possibilità di partecipazione ai corsi per gli iscritti.

**IL SEGRETARIO F.F.**

Dott.ssa Veronica Pasini

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio \_\_\_\_\_

Non essendovi altri argomenti da trattare, la seduta viene tolta alle ore 21.25 circa.

**IL SEGRETARIO F.F.**

Dott.ssa Veronica Pasini

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio



**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI MEDICI CHIRURGHI DEL DOTT. X Y**

**Delibera n. 32 del 7.5.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- vista la domanda del dott. X, iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi della provincia di Bologna, di essere iscritto per trasferimento al corrispondente Albo di Forlì – Cesena;
- vista la nota pervenuta in data 28.03.2018 con la quale l'Ordine dei Medici di Bologna ha comunicato che a carico del dott. X risulta pendente un procedimento disciplinare attualmente in attesa della decisione della CCEPS;
- visto l'art. 10 DPR 221/50 che vieta il trasferimento per gli iscritti che siano sottoposti a procedimento disciplinare;
- all'unanimità

**DELIBERA**

di rigettare la domanda di iscrizione per trasferimento nell'Albo dei Medici Chirurghi del dott. X.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Liliana Zambelli

Dott. Michele Gaudio

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI ODONTOIATRI DEL DOTT. X Y**

**Delibera n. 33 del 7.5.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- vista la domanda del dott. X, iscritto all'Albo degli Odontoiatri della provincia di Bologna, di essere iscritto per trasferimento al corrispondente Albo di Forlì – Cesena;
- vista la nota pervenuta in data 28.03.2018 con la quale l'Ordine dei Medici di Bologna ha comunicato che a carico del dott. X risulta pendente un procedimento disciplinare attualmente in attesa della decisione della CCEPS;
- visto l'art. 10 DPR 221/50 che vieta il trasferimento per gli iscritti che siano sottoposti a procedimento disciplinare;
- all'unanimità

**DELIBERA**

di rigettare la domanda di iscrizione per trasferimento nell'Albo degli Odontoiatri del dott. X.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

## **PATROCINI**

**Delibera n. 34 del 7.05.2019**

Il Consiglio Direttivo,

vista la richiesta di patrocinio pervenuta da:

- ADB Eventi&Congressi per l'evento dal titolo "Uso razionale antibiotici e prevenzione dell'insorgenza di antibiotico resistenza" che si terrà a Faenza il 15 giugno 2019,

### **DELIBERA**

di concedere il patrocinio richiesto.

Il Consiglio Direttivo, ratifica il Patrocinio concesso dal Presidente a:

- Comunicazione&eventi per l'evento dal titolo "I batteri da nemici ad alleati. Come curare l'ambiente e la salute con microrganismi" che si terrà a Cesena in data da definire;
- Dott.ssa Silvia Mengozzi per l'evento dal titolo "Focus sulle sostanze stupefacenti: dalla cannabis terapeutica alle NPS".

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

## **MOVIMENTO ALBO**

**Delibera n. 35 del 7.05.2019**

### **PRIMA ISCRIZIONE ALBO MEDICI**

- 1) Strocchi Francesco Maria

### **RE ISCRIZIONE ALBO MEDICI**

- 1) Cerasoli Serenella

### **ISCRIZIONE ALBO MEDICI PER TRASFERIMENTO**

- 1) Bertusi Giovanna da Bologna
- 2) Iacono Gustavo da Perugia
- 3) Miniati Benedetta da Firenze

### **RIGETTO ISCRIZIONE ALBO MEDICI**

- 1) Milani Alessandro

### **CANCELLAZIONE ALBO MEDICI**

- 1) Albertini Sara a Ravenna
- 2) Balducci Giuseppe a Rimini
- 3) Giubilei Giuseppe cessata attività
- 4) Martini Simone a Ravenna
- 5) Mauro Anna Maria a Ancona
- 6) Pignatari Salvatore decesso
- 7) Turci Paola cessata attività

### **NULLA OSTA TRASFERIMENTO ALBO MEDICI**

- 1) Borini Andrea a Bologna
- 2) Cristofani Graziella a Ravenna
- 3) Papayannidis Cristina a Bologna
- 4) Smeraldi Silvia a Ravenna

### **RE ISCRIZIONE ALBO ODONTOIATRI**

- 1) Martinotti Antonito

### **ISCRIZIONE ALBO ODONTOIATRI PER TRASFERIMENTO**

- 1) Baffone Davide da Rimini

2) Bertusi Giovanna da Bologna

3) Coven Marco Ivan da Milano

**NULLA OSTA TRASFERIMENTO ALBO ODONTOIATRI**

1) Cristofani Graziella a Ravenna

2) Davidhi Gilda a Rimini

**RIGETTO ISCRIZIONE ALBO ODONTOIATRI**

1) Milani Alessandro

**CANCELLAZIONE ALBO ODONTOIATRI**

4) Semprini Paolo a Ravenna

5) Bertini Biancamaria a Ravenna

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**CONTRATTO DI MANUTENZIONE PER L'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO E DI  
CONDIZIONAMENTO.**

**Delibera n. 36 del 7.05.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- vista la proposta di contratto formulata da Daikin Air Conditioning Italy s.p.a per la manutenzione per la durata di un anno dell'impianto di condizionamento e di riscaldamento della sede;
- ritenuta la convenienza dell'offerta anche in considerazione del fatto che il macchinario in dotazione degli uffici è prodotto dalla medesima società che garantisce il servizio di manutenzione;
- considerato che il costo annuo previsto è di € 880,00 oltre ad IVA,

**DELIBERA**

di autorizzare, previa verifica del fatto che il contratto proposto garantisca l'assistenza completa a tutte le possibili criticità dell'impianto nel periodo oggetto del rapporto e che la durata possa essere estesa ad almeno tre anni, la sottoscrizione del contratto di manutenzione proposto da Daikin ed il relativo pagamento dei relativi importi a carico dell'Ordine da imputarsi sul capitolo U-1-09-004 "Spese manutenzione sede".

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

Non essendovi altri argomenti da trattare, la seduta viene tolta alle ore 21.15 circa.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**DIMISSIONI DAL CONSIGLIO DIRETTIVO**

**DEL DOTT. ANDREA DE VITO**

**Delibera n. 37 dell'11.06.2019**

Il Dott. Andrea De Vito ha presentato una dichiarazione di dimissioni dagli incarichi di componente del Consiglio Direttivo dell'Ordine e di Coordinatore della Commissione per l'Aggiornamento professionale, per motivi personali.

Il Consiglio Direttivo,

vista la comunicazione del dott. De Vito,

**DELIBERA**

di accettare le dimissioni dalla carica di Consigliere del dott. Andrea De Vito.

Il Consiglio Direttivo,

preso atto del contenuto del verbale del 4.6.2019 della Commissione per l'Aggiornamento, che ha proposto di designare quale coordinatore il dott. Enrico Maria Amadei in sostituzione del dott. De Vito, dimissionario,

**DELIBERA**

di designare quale coordinatore della Commissione per l'Aggiornamento Professionale il dott. Enrico Maria Amadei.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI ODONTOIATRI DEL DOTT. X Y**

**Delibera n. 38 dell'11.6.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- vista la domanda del dott. X, iscritto all'Albo degli Odontoiatri della provincia di Bologna, di essere iscritto per trasferimento al corrispondente Albo di Forlì – Cesena;
- viste le note pervenute in data 22.03.2019 e 20.05.2019 con le quali l'Ordine dei Medici di Bologna ha comunicato che a carico del dott. X risulta pendente un procedimento disciplinare, con udienza davanti alla CAO fissata per il 17.7.2019 ed inoltre che l'iscritto non risulta in regola con il pagamento dei contributi ENPAM;
- visto l'art. 10 DPR 221/50 che vieta il trasferimento per gli iscritti che siano sottoposti a procedimento disciplinare;
- all'unanimità

**DELIBERA**

di rigettare la domanda di iscrizione per trasferimento nell'Albo degli Odontoiatri del dott. X.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio



## **MOVIMENTO ALBO**

**Delibera n. 39 dell'11.06.2019**

### **ISCRIZIONE ALBO MEDICI PER TRASFERIMENTO**

- 1) Castaldini Nicola                      da Bologna
- 2) Guida Ada                                da Ferrara
- 3) Torsello Luca                          da Bologna

### **CANCELLAZIONE ALBO MEDICI**

- 8) Borini Andrea                         a Bologna
- 9) Cristofani Graziella                 a Ravenna
- 10) Papayannidis Cristina             a Bologna
- 11) Smeraldi Silvia                      a Ravenna

### **NULLA OSTA TRASFERIMENTO ALBO MEDICI**

- 1) Arfilli Luca                             a Bologna
- 2) Lodovichetti Gigliola                a Padova
- 3) Sorrentino Francesco Saverio     a Bologna
- 4) Vandi Giuliana                        a Rimini

### **ISCRIZIONE ALBO ODONTOIATRI PER TRASFERIMENTO**

- 1) Barbieri Matteo                       da Rimini
- 2) Zurlo Valentina                        da Bari

### **NULLA OSTA TRASFERIMENTO ALBO ODONTOIATRI**

- 1) Tolic Barbara                         a Verona

### **CANCELLAZIONE ALBO ODONTOIATRI**

- 1) Davidhi Gilda                         a Rimini
- 2) Cristofani Graziella                 a Ravenna

### **ISCRIZIONE REGISTRO MNC**

- 1) Malewski Marco                      agopuntura

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

## DISMISSIONE DI BENI MOBILI

Delibera n. 40 dell'11.06.2019

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

### DELIBERA

di dismettere i seguenti beni inventariati perché obsoleti, che verranno consegnati ad associazioni Onlus.

Quelli non più funzionanti e quelli che le associazioni non accetteranno saranno consegnati ai punti di raccolta Hera:

1.	N.3 Monitor Sony	€ 835,20	161/A	2005
2.	N.1 Computer assemblato	€ 1033,20	182/A	2007
3.	N.1 computer Intel	€ 876,00	186/A	2008
4.	N.1 Computer portatile Toshiba			
		€ 2590,80	178/A	2007
5.	N.1 Server	€ 6586,32	202/A	2010
6.	Hard disk server	€ 1087,02	232/A	2014
7.	Componenti server	€ 84,00	234/A	2014
8.	Schede server	€ 21,41	259/A	2017
9.	N.1 Gruppo di continuità Trust ( <b>rotto</b> )			
		€ 139,99	250/A	2016
10.	N.1 piccolo ventilatore ( <b>scomparso</b> )			
		€ 12,90	198/A	2010
11.	Videoproiettore portatile	€ 3563,55	138/A	2002

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Liliana Zambelli

Dott. Michele Gaudio

**LINEE DI INDIRIZZO REGIONALI SULLA BUONA PRATICA DI CURA DEGLI  
ACCESSI VASCOLARI**

**Delibera n. 41 dell'11.06.2019**

Il Presidente illustra al Consiglio il documento elaborato dalla Regione Emilia Romagna che detta le linee guida per la buona pratica di cura degli accessi vascolari.

Insieme ai Presidenti degli altri Ordini della Romagna, è stato stilato un documento, già inviato alla Regione, per segnalare le varie criticità del provvedimento, laddove affida agli infermieri alcune attività di esclusiva competenza medica.

Il Presidente dà lettura della comunicazione inviata dai Presidenti degli Ordini di Forlì – Cesena, Ravenna e Rimini alla Regione Emilia Romagna per segnalare le criticità rilevate nel documento.

Il Consiglio Direttivo, sentita la relazione del Presidente e ritenuto di condividerne la posizione,

**DELIBERA**

di ratificare il contenuto della comunicazione inviata alla Regione Emilia Romagna.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Liliana Zambelli

Dott. Michele Gaudio

## **CONCORSO LETTERARIO E GIORNATA DEL MEDICO**

### **Delibera n. 42 dell'11.06.2019**

Il Presidente illustra al Consiglio il programma della prossima giornata del Medico, che avrà luogo il giorno 14 settembre 2019, nel corso della quale non è prevista nessuna lezione magistrale.

Il Presidente comunica anche che, alla data dell'11 giugno, sono pervenute n. 4 opere di poesia e n. 2 racconti per la partecipazione al concorso letterario.

Il Consiglio Direttivo, prende atto della relazione del Presidente e Visto l'art. 11 del Regolamento per il Concorso Letterario

### **DELIBERA**

di confermare il concorso letterario, limitando a due i premi da riconoscere: quello per la miglior opera di poesia e quello per il miglior racconto.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**CONTRATTO DI MANUTENZIONE PER L'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO E DI  
CONDIZIONAMENTO.**

**Comunicazione del Presidente n. 3 dell'11.06.2019**

Il Presidente comunica che è stata interpellata la Daikin Air Conditioning Italy s.p.a. per verificare che la possibilità di usufruire di un contratto di manutenzione che garantisca l'assistenza completa a tutte le possibili criticità dell'impianto nel periodo oggetto del rapporto, così come deliberato dal Consiglio Direttivo in data 7.5.2019, ma che la società non fornisce tale tipo di servizio, per cui non è stato concluso nessun contratto per la manutenzione dell'impianto.

Il Consiglio Direttivo ne prende atto.

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Liliana Zambelli

IL PRESIDENTE

Dott. Michele Gaudio

---

Non essendovi altri argomenti da trattare, la seduta viene tolta alle ore 21.10 circa.

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Liliana Zambelli

IL PRESIDENTE

Dott. Michele Gaudio

**RICORSO DEL DOTT. X Y ALLA COMMISSIONE CENTRALE PER GLI ESERCENTI  
LE PROFESSIONI SANITARIE AVVERSO LA DECISIONE DELLA COMMISSIONE  
MEDICA**

**Delibera n. 43 del 30.07.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- premesso che la Commissione Medica dell'Ordine ha celebrato in data 19.03.2019 un procedimento disciplinare a carico del Dott. X Y definito con l'irrogazione della sanzione della sospensione dall'esercizio della professione medica per la durata di mesi due;
- visto che in data 12.07.2019 è stato notificato il ricorso alla Commissione Centrale per gli Esercenti le Professioni Sanitarie proposto dal Dott. X avverso il provvedimento sanzionatorio sopra indicato;
- vista la delibera n. 11 del 30.07.2019 della Commissione Medica che ha deciso di resistere al ricorso;
- visto l'art. 56 DPR 221/50, con voti unanimi,

**DELIBERA**

di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione delle deduzioni da inviare alla Commissione Centrale ai sensi dell'art. 56 DPR 221/50, per resistere avverso il ricorso proposto dal Dott. X.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Liliana Zambelli

Dott. Michele Gaudio

**RICORSO DEL DOTT. X Y ALLA COMMISSIONE CENTRALE PER GLI ESERCENTI  
LE PROFESSIONI SANITARIE AVVERSO LA DECISIONE DELLA COMMISSIONE  
ODONTOIATRICA**

**Delibera n. 44 del 30.07.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- premesso che la Commissione Odontoiatrica dell'Ordine ha celebrato in data 14.01.2019 un procedimento disciplinare a carico del Dott. X, definito con l'irrogazione della sanzione della sospensione dall'esercizio della professione odontoiatrica per la durata di mesi due;

- visto che in data 19.07.2019 è stato notificato il ricorso alla Commissione Centrale per gli Esercenti le Professioni Sanitarie proposto dal Dott. X. avverso il provvedimento sanzionatorio sopra indicato;
- vista la delibera n. 10 del 30.07.2019 della Commissione Odontoiatrica che ha deciso di resistere al ricorso;
- visto l'art. 56 DPR 221/50, con voti unanimi,

**DELIBERA**

di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione delle deduzioni da inviare alla Commissione Centrale ai sensi dell'art. 56 DPR 221/50, per resistere avverso il ricorso proposto dal Dott. X.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Liliana Zambelli

Dott. Michele Gaudio

**QUOTA ISCRIZIONE PER SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI**

**Delibera n. 45 del 30.07.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- vista la legge istitutiva (D.Lgs.C.P.S. n.233/46) ed in particolare l'art.4;
- visto l'art. 3 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137;
- viste le disposizioni contenute nel D.M. 8 febbraio 2013 n.34, "Regolamento in materia di società per l'esercizio di attività professionali regolamentate nel sistema ordinistico", ai sensi dell'art. 10 della Legge 12 novembre 2011 n.183;
- vista la precedente delibera n. 3 del 21.05.2013 e ritenuta l'opportunità di uniformare l'importo dovuto a titolo di tassa di iscrizione per le Società tra Professionisti a quello dovuto per l'iscrizione all'Albo dei singoli;
- viste le indicazioni del Consiglio Nazionale della FNOMCeO del 17/5/2019;
- considerato che l'importo oggi dovuto a titolo di tassa di iscrizione ammonta ad € 140,00 così come stabilito con delibera n. 4 del 4.11.2014;

**DELIBERA con voti unanimi,**

di stabilire, a partire dall'anno 2020, in € 140,00 l'importo della quota annua dovuta per l'iscrizione da parte delle Società tra Professionisti.

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Liliana Zambelli

IL PRESIDENTE

Dott. Michele Gaudio



## **PATROCINI**

### **Delibera n. 46 del 30.07.2019**

Il Consiglio Direttivo,

vista la richiesta di patrocinio pervenuta dall'Unione Giuristi Cattolici Italiani per l'evento dal titolo:  
"Il c.d. suicidio assistito: un diritto?",

#### **DELIBERA**

di **NON CONCEDERE** il patrocinio richiesto poiché l'evento, pur trattando una materia di attualità per la professione medica, non presenta alcun relatore medico, affrontando l'argomento solo dal punto di vista forense.

Il Consiglio Direttivo,

vista la richiesta di patrocinio pervenuta da Comunicazione&venti per l'evento avente per titolo  
"Nuove prospettive della chirurgia protesica ortopedica: indicazioni, tecnologie dei materiali e approcci chirurgici" che si terrà a Forlì il 26 ottobre 2019,

#### **DELIBERA**

di **CONCEDERE** il patrocinio richiesto.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

## **MOVIMENTO ALBO**

**Delibera n. 47 del 30.07.2019**

### **PRIMA ISCRIZIONE ALBO MEDICI CHIRURGHI**

- |                            |                         |
|----------------------------|-------------------------|
| 1) Ascari Raccagni Giacomo | Forlì                   |
| 2) Biondi Lucia            | Predappio               |
| 3) Ceccaroni Luigi         | Cesena                  |
| 4) Cucchi Alberto          | Forlimpopoli            |
| 5) D'Angelo Luca           | Cesena                  |
| 6) Ehsani Alessandro       | Cesena                  |
| 7) Gasperoni Francesca     | Savignano sul R.        |
| 8) Minutillo Stefano       | Forlì                   |
| 9) Monti Giulia            | Gambettola              |
| 10) Olivetti Maria Elena   | Corniolo di Santa Sofia |
| 11) Salina Giacomo         | Forlì                   |
| 12) Zangoli Elisa Caterina | Cesena                  |

### **ISCRIZIONE ALBO MEDICI PER TRASFERIMENTO**

- |                      |            |
|----------------------|------------|
| 1) Carucci Gennaro   | da Perugia |
| 2) Dini Alessio      | da Arzzo   |
| 3) La Barba Giuliano | da Bologna |
| 4) Pes Anna          | da Sassari |

### **CANCELLAZIONE ALBO MEDICI**

- |                                  |                            |
|----------------------------------|----------------------------|
| 12) Arfilli Luca                 | a Bologna                  |
| 13) Lodovichetti Gigliola        | a Padova                   |
| 14) Mengozzi Ernani              | per cessata attività       |
| 15) Tassini Raffaella            | decesso                    |
| 16) Sorrentino Francesco Saverio | a Bologna                  |
| 17) Valgimigli Marco             | morosità ed irreperibilità |
| 18) Vandi Giuliana               | a Rimini                   |

### **NULLA OSTA TRASFERIMENTO ALBO MEDICI**

1) Tassini Gino a Como

2) Zaccheroni Valeria a Ravenna

**ISCRIZIONE ALBO ODONTOIATRI PER TRASFERIMENTO**

1) Lattanzi Giulia da Rimini

**NULLA OSTA TRASFERIMENTO ALBO ODONTOIATRI**

1) Shahini Klaudeta a Verona

**CANCELLAZIONE ALBO ODONTOIATRI**

1) Tolic Barbara a Verona

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Liliana Zambelli

Dott. Michele Gaudio

**PRESENTAZIONE DEL DOTT. ENRICO MARIA AMADEI**  
**NUOVO COORDINATORE DELLA COMMISSIONE PER L'AGGIORNAMENTO**  
**PROFESSIONALE**

**Comunicazione del Presidente n. 4 del 30.07.2019**

Il Presidente dà lettura della lettera del dott. Enrico Maria Amadei, nominato nuovo coordinatore della Commissione per l'aggiornamento professionale, con la quale l'interessato si presenta al Consiglio.

Il Consiglio Direttivo ne prende atto.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Liliana Zambelli

Dott. Michele Gaudio

---

Non essendovi altri argomenti da trattare, la seduta viene tolta alle ore 21.15 circa.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Liliana Zambelli

Dott. Michele Gaudio

**PATROCINI**  
**Delibera n. 48 del 17.09.2019**

Il Consiglio Direttivo,  
viste le richieste di patrocinio pervenute da:

- IOR per l'evento multidisciplinare dal titolo: "Me Ne Cibo", che si terrà a Forlì il 5 ottobre 2019;
- U.O. Gastroenterologia ed Endoscopia digestiva di Forlì per l'evento dal titolo "IBD Care Experience", che si terrà a Forlì il 7 novembre 2019;

**DELIBERA**

di **CONCEDERE** i patrocini richiesti.

**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

**MOVIMENTO ALBO**  
**Delibera n. 49 del 17.09.2019**

**ISCRIZIONE ALBO MEDICI PER TRASFERIMENTO**

- 1) Blanco Giovanni                      da Palermo
- 2) Bussetti Chiara                      da Reggio Emilia
- 3) Garcea Domenico                    da Bologna
- 4) Liquori Antonio                     da Napoli

**CANCELLAZIONE ALBO MEDICI**

- 1) Angeli Stefano                      decesso
- 2) Fellini Claudio                      decesso
- 3) Martinotti Antonito                decesso
- 4) Tassini Gino                        a Como
- 5) Vecchiotti Enrico                  decesso
- 6) Zaccheroni Valeria                a Ravenna

**CANCELLAZIONE PER MOROSITÀ**

- 1) Saitta Francesco                    (DOPPIO ISCRITTO)

**ISCRIZIONE ALBO ODONTOIATRI PER TRASFERIMENTO**

- 1) Di Nardo Alessandro                da Ancona
- 2) Gryc Malgorzata                    da Ravenna

**CANCELLAZIONE ALBO ODONTOIATRI**

- 1) Martinotti Antonito                decesso
- 2) Shahini Klaudeta                    a Verona
- 3) Zoffoli Damiano                    cessata attività

**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

**DOMANDA DI TRASFERIMENTO ALL'OMCEO DI RAVENNA ALBO MEDICI -  
CHIRURGHI DEL DOTT. X Y  
Delibera n. 50 del 17.09.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- considerato che il dott. X ha presentato domanda di trasferimento all'Ordine dei Medici di Ravenna, Albo Medici Chirurghi, e vista la necessità di esprimere il nulla osta al trasferimento, verificando la ricorrenza dei requisiti previsti dall'art. 10 DPR 221/50;
- vista la comunicazione dell'ENPAM, dalla quale risulta il mancato pagamento di alcuni contributi previdenziali obbligatori per legge;
- considerato che il dott. Prati non è in possesso dei requisiti richiesti dalla legge per poter chiedere il trasferimento ad altro Ordine provinciale;
- all'unanimità,

**DELIBERA**

di esprimere parere negativo alla domanda di trasferimento del dott. X, per violazione dell'art. 10 DPR 221/50.

**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

**DOMANDA DI TRASFERIMENTO ALL'OMCEO DI RAVENNA ALBO ODONTOIATRI  
- DEL DOTT. PAOLO PRATI  
Delibera n. 51 del 17.09.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- Considerato che il dott. X Y ha presentato domanda di trasferimento all'Ordine dei Medici di Ravenna, Albo Odontoiatri e vista la necessità di esprimere il nulla osta al trasferimento, verificando la ricorrenza dei requisiti previsti dall'art. 10 DPR 221/50;
- vista la comunicazione dell'ENPAM, dalla quale risulta il mancato pagamento di alcuni contributi previdenziali obbligatori per legge;
- considerato che il dott. Prati non è in possesso dei requisiti richiesti dalla legge per poter chiedere il trasferimento ad altro Ordine provinciale;
- all'unanimità,

**DELIBERA**

di esprimere parere negativo alla domanda di trasferimento del dott. X, per violazione dell'art. 10 DPR 221/50.

**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

**DIMISSIONI DAL CONSIGLIO DIRETTIVO  
DEL DOTT. MATTEO COSTANTINI  
Delibera n. 52 del 17.09.2019**

Il Dott. Matteo Costantini ha presentato una dichiarazione di dimissioni dagli incarichi di componente del Consiglio Direttivo dell'Ordine e di Componente della Commissione per l'Aggiornamento professionale e Commissione Comunicazione e Informazione, a causa trasferimento della sede lavorativa.

Il Consiglio Direttivo,

- vista la comunicazione del dott. Costantini,

**DELIBERA**

di accettare le dimissioni dalla carica di Consigliere e Componente delle Commissioni suddette del dott. Matteo Costantini.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio



**CONTRIBUTO CORRISPOSTO DALL'ENPAM  
IN FAVORE DELL'ORDINE  
Delibera n. 53 del 17.09.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- vista la comunicazione dell'ENPAM che ha informato l'Ordine di aver corrisposto il contributo annuale per l'attività svolta in favore dell'Istituto di Previdenza nel corso dell'anno 2019;
- viste le precedenti delibere n. 1 del 16.10.2012, n. 4 del 15.10.2013 e n. 5 del 15.12.2014, n. 30 del 20.10.2015, n. 26 del 19.04.2016, n. 34 del 25.07.2017 e n. 51 del 26.06.2018 con le quali era stato stabilito di corrispondere ai dipendenti il 50% dell'importo versato da parte dell'ENPAM;
- con voti unanimi e palesi,

**DELIBERA**

di autorizzare il versamento in favore dei dipendenti del 50% del contributo ricevuto dall'ENPAM per l'attività svolta dall'Ordine in favore dell'Istituto di Previdenza, distribuendolo in parti uguali tenendo conto solo dell'orario di servizio.

**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

**DESIGNAZIONE NUOVO COMPONENTE COMMISSIONE GIOVANI MEDICI E  
COMMISSIONE AGGIORNAMENTO  
Delibera n. 54 del 17.09.2019**

Il Consiglio Direttivo,  
visto il parere favorevole del Coordinatore della Commissione Giovani Medici – Osservatorio  
Problematiche, Opportunità ed Inserimento Professionale e della Commissione per  
l'Aggiornamento professionale,

**DELIBERA**

di designare la Dott.ssa Maria Elena Olivetti e il Dott. Lorenzo Carloni quali componenti della  
Commissione Giovani Medici e della Commissione per l'Aggiornamento professionale.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

\_\_\_\_\_

Non essendovi altri argomenti da trattare, la seduta viene tolta alle ore 20.50 circa.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**PATROCINI**  
**Delibera n. 55 del 15.10.2019**

Il Consiglio Direttivo,  
viste le richieste di patrocinio pervenute da:

- Dott. Ricca Rosellini per l'evento multidisciplinare dal titolo: "Cancellare l'epatite C. Mission impossible?", che si terrà a Forlì il 20 novembre 2019;
- Serena Cavalcoli per l'evento inerente alla Gran Fondo Via del Sale che si terrà a Cervia il 10 maggio 2020;

di **CONCEDERE** i patrocini richiesti.

**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Liliana Zambelli

**DELIBERA**

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

**MOVIMENTO ALBO**  
**Delibera n. 56 del 15.10.2019**

**PRIMA ISCRIZIONE ALBO MEDICI**

1. Ferrini Deborah
2. Socea Sergiu David

**ISCRIZIONE ALBO MEDICI PER TRASFERIMENTO**

1. Binda Cecilia            da Genova
2. Sbrancia Monica        da Macerata
3. Tiozzi Enrico            da Ravenna

**CANCELLAZIONE ALBO MEDICI**

1. Maltoni Giorgio        per decesso

**ISCRIZIONE ALBO ODONTOIATRI PER TRASFERIMENTO**

1. Serfilippi Daniela     da Pesaro
2. Tiozzi Enrico            da Ravenna

**ISCRIZIONE REGISTRO MNC**

1. Criscuolo Armando    Agopuntura

**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

**ASSEMBLEA PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO**  
**Delibera n. 57 del 15.10.2019**

Il Consiglio Direttivo,  
con voti unanimi e palesi,

**DELIBERA**

di convocare per il giorno 3 Dicembre 2019 l'Assemblea degli iscritti, per provvedere all'approvazione delle variazioni al Bilancio 2019 e del Bilancio di Previsione per l'anno 2020.

**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

**DESIGNAZIONE NUOVO COMPONENTE  
COMMISSIONE GIOVANI MEDICI E  
COMMISSIONE COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE  
Delibera n. 58 del 15.10.2019**

Il Consiglio Direttivo,  
visto il parere favorevole del Coordinatore della Commissione Giovani Medici – Osservatorio Problematiche, Opportunità ed Inserimento Professionale e della Commissione Comunicazione ed Informazione,

DELIBERA

di designare la Dott.ssa Scavone Sara quale componente della Commissione Giovani Medici e della Commissione Comunicazione ed Informazione.

IL SEGRETARIO  
Dott.ssa Liliana Zambelli

IL PRESIDENTE  
Dott. Michele Gaudio

**DESIGNAZIONE NUOVI COMPONENTI  
COMMISSIONE CURE PALLIATIVE E TERAPIA DEL DOLORE  
Delibera n. 59 del 15.10.2019**

Il Consiglio Direttivo,  
visto il parere favorevole del Coordinatore della Commissione Cure Palliative e Terapia del Dolore,

DELIBERA

- di accettare le dimissioni dei Dottori Bertellini, Piraccini e Valletta;
- di designare le dottoresse Martina Fornaro, Romina Rossi e Morena Calli quali nuove componenti della Commissione Cure Palliative e Terapia del Dolore, le quali, seppure iscritte ad altri Ordini provinciali, vivono e lavorano da tempo nel territorio della Provincia di Forlì – Cesena, auspicando la loro prossima iscrizione all’Albo dei Medici Chirurghi di Forlì – Cesena, per consentire una più piena partecipazione alle attività svolte dalla Commissione.

IL SEGRETARIO  
Dott.ssa Liliana Zambelli

IL PRESIDENTE  
Dott. Michele Gaudio

Non essendovi altri argomenti da trattare, la seduta viene tolta alle ore 20.50 circa.

IL SEGRETARIO  
Dott.ssa Liliana Zambelli

IL PRESIDENTE  
Dott. Michele Gaudio

**PASSAGGIO DI QUALIFICA DOTT.SSA LEONELLI**  
**Delibera n. 60 del 19.11.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- Preso visione che l'art.1, comma 533 della Legge n. 232 del 2016 ha introdotto l'obbligo per le P.A. di effettuare gli ordini di incasso e di pagamento al proprio Istituto cassiere esclusivamente attraverso ordinativi informatici, emessi secondo lo standard Ordinativo Informatico emanato dall'Agid;
- Preso atto che ai sensi dell'art. 1, comma 867 della Legge 145 del 2018 le P.A. comunicano mediante piattaforma elettronica l'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio precedente;
- Visto che l'art. 135 del 14/12/2018 ha reso obbligatorio dal 1/1/2020 la riscossione dei pagamenti delle P.A. mediante il sistema PagoPA;
- Vista la Circolare n. 15 del 16/5/2019 della Ragioneria Generale dello Stato circa le istruzioni per l'inserimento delle informazioni relative al Conto annuale della banca dati del personale delle P.A. (SICO – Sistema Conoscitivo del personale dipendente delle pubbliche amministrazioni pubbliche);
- Considerato che tutte queste normative porteranno ad un incremento dell'impegno del personale coinvolto in questi nuovi processi sia dal punto di vista temporale, ma soprattutto di ampliamento delle competenze;
- Riconosciuto che le nuove trasformazioni in atto nella Pubblica Amministrazione dovranno riconoscere un ampliamento delle conoscenze ed accrescere i livelli delle competenze del personale in ruolo;
- Preso atto che a seguito del rinnovo del Contratto Collettivo Nazionale degli Enti Pubblici Non Economici in data 12/02/2018, è possibile procedere alle progressioni economiche del personale dipendente;
- Valutato positivamente l'impegno costante della dott.ssa Leonelli e la dedizione dimostrata specialmente negli ultimi tempi, avendo svolto attività lavorativa anche in condizione di malattia;
- Preso visione dell'art. 76 comma 4, punto g) del citato CCNL il quale recita che il Fondo per i Trattamenti Accessori da oggi denominato Fondo Risorse Decentrate, può essere

incrementato, con importi variabili di anno in anno, delle risorse di cui all'art. 89 comma 2 lettera a) che fa riferimento all'Art. 4 comma 10 del CCNL Enti pubblici non economici del 14 marzo 2001 che riporta quanto segue: “Le risorse dei Fondi indicati nei commi 3, 4, 5 e 6 possono essere adeguate, nell'ambito della capacità di bilancio degli Enti, in caso di attivazione di nuovi servizi o di processi di riorganizzazione – adottati dai singoli Enti – finalizzati all'accrescimento dei livelli qualitativi e quantitativi dei servizi esistenti ai quali sia correlato un ampliamento delle competenze, ovvero un incremento stabile delle relative dotazioni organiche.”;

- Preso atto che il personale dipendente risulta attualmente inquadrato nella seguente posizione e anzianità:  
Gavelli Michele      posizione B3 dal 01/01/2018  
Laghi Laila            posizione B3 dal 01/01/2018 – part time 24h  
Leonelli Elisabetta    posizione C3 dal 01/01/2013
- Preso visione della Relazione emessa dalla “Dominus srl” Consulente del Lavoro dell'Ordine, che stima il costo del passaggio da C3 a C4 di Leonelli Elisabetta in € 3.891,02;
- Preso atto che l'art. 89 del CCNL prevede l'aumento strutturale del Fondo dello 0,49% del Monte salari del 2015 pari a € 384,52;
- Preso atto che l'art. 5 del “Contratto integrativo 2017 parte normativa” prevede che le maggiorazioni da lavoro straordinario/supplementare effettuate dai dipendenti vadano ad incrementare il Fondo l'anno successivo e che per il 2018 sono state pari a € 344,88, ma che per il 2019 ancora non è possibile calcolare;
- Considerando un avanzo del Fondo nel 2019 di € 42,43;
- Riscontrato che occorrerebbe implementare il Fondo Risorse Decentrate della somma di circa € 2.800,00 secondo quanto previsto dell'art. 76 comma 4, punto g) del nuovo CCNL per l'anno 2020,

#### DELIBERA

di implementare il Fondo Risorse Decentrate della somma di € 2.800,00 con stanziamenti da appositi capitoli in Bilancio, salvo rideterminazione dell'importo effettivo da versare nel Fondo a chiusura dell'anno 2019;

#### DELIBERA ALTRESÌ

a far data dal 01/01/2020 di effettuare il passaggio di qualifica per la dipendente Leonelli Elisabetta da posizione C3 a posizione C4.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Liliana Zambelli

Dott. Michele Gaudio

#### VARIAZIONE DI BILANCIO

## Delibera n. 61 del 19.11.2019

Il Consiglio Direttivo,

- viste le norme in materia di amministrazione e contabilità;
- visto l'art. 14 del nuovo Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'Ordine dei Medici di Forlì-Cesena;
- vista la necessità di adeguare gli stanziamenti del Bilancio 2019 alle spese che dovranno essere sostenute per il personale dipendente, per il rivestimento delle poltrone della sala riunioni, per la nuova tassa dei rifiuti Alea, per le spese postali e per le spese per i decessi degli iscritti;
- sentita la relazione del Tesoriere;
- sentito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, espresso dai suoi componenti invitati a partecipare alla seduta;
- all'unanimità,

### DELIBERA

#### **1) le seguenti variazioni di spesa che vengono coperte con l'utilizzo del Fondo di Riserva (Art. 13, Regolamento di Contabilità):**

+ € 1.000,00	CAP. U-1-02-001	Trattamento economico fondam. lordo
+ € 200,00	CAP. U-1-02-002	Indennità di trasferta
+ € 500,00	CAP. U-1-02-004	Indennità, tratt. acces. e lavoro stra. Lordo
+ € 1.000,00	CAP. U-1-02-008	Aggiornamento e formazione
+ € 50,00	CAP. U-1-02-009	Assicurazione del personale
+ € 500,00	CAP. U-1-06-001	Spese di rappresentanza
+ € 500,00	CAP. U-1-09-003	Manutenzione e riparazione ordinarie
+ € 1.000,00	CAP. U-09-005	Spese postali, telefoniche e telegrafiche
+ € 300,00	CAP. U-1-11-002	IRAP personale dipendente
+ € 500,00	CAP. U-1-11-005	Imposte, tasse e tributi vari
- € 5.550,00	U-1-14-001	Fondo di Riserva spese previste con stanz. insuff.

#### **2) la seguente variazione di spesa che viene coperta con prelievo dall'Avanzo di Amministrazione libero (Art. 15, co 2 Regolamento di Contabilità):**

€ + € 500,00	CAP. U-18-001	Accanton. indennità di anzianità e similari
--------------	---------------	---

#### **3) variazioni delle Partite di Giro sia in entrata che in uscita:**

- € 1.000,00	CAP. E-3-10-001	Ritenute erariali per lavoro autonomo
+ € 1.000,00	CAP. E-3-10-002	Ritenute erariali per lavoro dipendente
- € 1.000,00	CAP. U-3-21-001	Ritenute erariali per lavoro autonomo
+ € 1.000,00	CAP. U-3-21-002	Ritenute erariali per lavoro dipendente

IL SEGRETARIO  
Dott.ssa Liliana Zambelli

IL PRESIDENTE  
Dott. Michele Gaudio



**BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2020**  
**Delibera n. 62 del 19.11.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- vista la relazione programmatica del Presidente;
- vista la relazione del Tesoriere;
- esaminata la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti;
- esaminato lo schema del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario dell'anno 2020;
- visti gli artt. 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 e 13 del vigente nuovo Regolamento per l'amministrazione e la contabilità;
- vista l'attendibilità delle entrate e la congruità e coerenza delle uscite previste;
- all'unanimità,

**DELIBERA**

di approvare il Bilancio di Previsione delle entrate e delle spese per l'anno finanziario 2020 come predisposto dal Presidente e presentato dal Tesoriere (che si allega in copia alla presente deliberazione per costituirne parte integrante, insieme alla Relazione illustrativa) e di sottoporlo all'approvazione dell'Assemblea dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri iscritti nei rispettivi Albi, appositamente convocata per il 03/12/2019.

**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

**PIANO TRIENNALE 2020-2022**  
**DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE**  
**Delibera n. 63 del 19.11.2019**

Il Consiglio,

- visto il D.Lgs 165/2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- viste le modifiche apportate dal Decreto attuativo 75/2017 della Legge Madia 124/2015;
- visto il Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2020-2022 elaborato insieme al consulente del lavoro;
- visto il rendiconto finanziario 2019 e il Bilancio di Previsione 2020;
- visto il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti adottato in data 19/11/2019;
- all'unanimità,

**DELIBERA**

di approvare il piano triennale 2020-2022 del fabbisogno del personale, dandone informazione all'organizzazione sindacale dei lavoratori.

**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

**SERVIZIO DI BANCA CASSIERA CON OIL**  
**Delibera n. 64 del 19.11.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- visto l'obbligo di attivazione del Servizio di Cassa, ai sensi dell'art. 50 del DPR 97/2003, mediante convenzione con una banca autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.L. 385/93;
- ritenuta la necessità imposta dalla normativa vigente (art. 1, comma 533 della Legge n. 232 del 2016) di dotarsi di un Servizio di Cassa con emissione di Ordini Informatici Locali (OIL);
- viste le proposte pervenute e ritenuta più conveniente quella formulata dalla Banca Intesa Sanpaolo Spa Filiale Imprese Forlì, che offre lo svolgimento di tale servizio al costo complessivo annuo di € 500,00 + IVA per l'anno 2020;
- all'unanimità dei presenti,

**DELIBERA**

di attribuire alla Banca Intesa Sanpaolo Spa Filiale Imprese Forlì il Servizio di Cassa con emissione di OIL, autorizzando il Presidente alla sottoscrizione del relativo contratto di adesione ed autorizzando la spesa di € 500,00 + IVA, da imputarsi sul capitolo U-1-10-002 "Commissioni bancarie".

**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

**PATROCINI**  
**Delibera n. 65 del 19.11.2019**

Il Consiglio Direttivo,

viste le richieste di patrocinio pervenute da:

- Comunicazione&venti per l'evento dal titolo: "Occhio al Diabete: focus su screening e attualità diagnostico terapeutiche", che si terrà a Cesena il 6 dicembre 2019;
- Società Italiana di Odontostomatologia per l'Handicap (S.I.O.H.) per l'evento dal titolo "9° Corso teorico di aggiornamento gratuito per Assistenti di Studio Odontoiatrico, Assistenza nello Studio Odontoiatrico. Approccio multidisciplinare clinico." che si terrà a Forlì il 14 novembre 2020,

**DELIBERA**

di CONCEDERE i patrocini richiesti.

**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

**MOVIMENTO ALBO**  
**Delibera n. 66 del 19.11.2019**

**ISCRIZIONE ALBO MEDICI PER TRASFERIMENTO**

- 1) Antonelli Vincenzo                    da Catania
- 2) Cesari Gastone                        da Bologna
- 3) Porcaro Giannantonio                da Napoli
- 4) Pulvirenti Mario                      da Catania
- 5) Sarnataro Giuseppe                  da Napoli
- 6) Sella Silvia                             da Bologna

**CANCELLAZIONE ALBO MEDICI**

- 1) Mordenti Virginio                    decesso

**PRIMA ISCRIZIONE ALBO ODONTOIATRI**

- 1) Biondi Elena
- 2) Giannini Sofia

**ISCRIZIONE ALBO ODONTOIATRI PER TRASFERIMENTO**

- 3) Cesari Gastone                        da Bologna
- 4) Rizzi Vito                                da Rimini
- 5) Ibrahim Asaf                          da Genova
- 6) Conti Laura                             da Arezzo

**ISCRIZIONE REGISTRO MNC**

- 1) Piastrelloni Margherita              Omotossicologia
- 2) Zoli Valentina                         Omeopatia e Omotossicologia

**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

## **CONVENZIONE CON UNIVERSITA' DI FERRARA**

**Delibera n. 67 del 19.11.2019**

L'Università degli Studi di Ferrara ha proposto all'Ordine una convenzione quadro per consentire lo svolgimento presso i medici di medicina generale del tirocinio pratico – valutativo, per l'accesso alla prova dell'esame di stato di abilitazione alla professione di medico chirurgo.

Il Consiglio Direttivo,

- vista la proposta dell'Università degli Studi di Ferrara ed il testo della convenzione proposta;
- ritenuta l'opportunità di aderire alla proposta per agevolare l'accesso alla professione medica dei laureati in medicina e chirurgia;
- ritenuto tuttavia che la prossima scadenza del Consiglio attualmente in carica imponga di limitare la durata della convenzione ad un anno, anziché tre, per non porre limitazioni di sorta all'operato del consiglio che entrerà in carica alla fine dell'anno 2020;
- con voti unanimi,

### **DELIBERA**

di autorizzare il Presidente a sottoscrivere il testo della convenzione quadro proposto, limitandone l'efficacia alla durata di un anno.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**RATIFICA DEL PROVVEDIMENTO DEL PRESIDENTE RELATIVO AGLI  
ADEMPIMENTI IMPOSTI DAL D. LGS 19.8.2016 N. 175 “TESTO UNICO IN MATERIA  
DI SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA”**

**Delibera n. 68 del 19.11.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- vista la necessità di adempiere agli obblighi imposti dal D. Lgs 175/2016 ed in particolare a quello di comunicare l'assenza di qualunque partecipazione diretta o indiretta in società ed enti di diritto pubblico e di diritto privato da parte dell'Ordine;
- considerato che tale comunicazione relativa all'anno 2017 è stata effettuata a firma del Presidente per rispettare il termine previsto per l'adempimento;
- ritenuta l'opportunità di ratificare con delibera del Consiglio quanto già dichiarato dal Presidente,

**DELIBERA**

di ratificare il provvedimento del Presidente del 10/04/2019, prot. n. 1323.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**ADEMPIMENTI IMPOSTI DAL D. LGS 19.8.2016 N. 175**  
**“TESTO UNICO IN MATERIA DI SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA”**  
**(TUSP)**  
**Delibera n. 69 del 19.11.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- visto il Decreto Legislativo del Capo Provvisorio dello Stato 13/9/46 n. 233, come modificato dalla Legge 11/1/2018 n.3;
- vista la nota del MEF del 22 febbraio 2019 recante “Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche (art. 20 del D.Lgs. n.175/2016) e censimento delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti al 31/12/2017 (art. 17 del D.L. n. 90/2014);
- visto il Decreto Legislativo 19/8/2016 n. 175 e s.m.i. (Testo unico in materia di società a partecipazione pubbliche);
- visto l’art. 17, comma 4, del D.L. 24/6/2014 n. 90 che prevede che “a decorrere dal 1° gennaio 2015, il Ministero dell’Economia e delle Finanze acquisisce le informazioni relative alle partecipazioni in società ed enti di diritto pubblico e di diretto privato detenute direttamente o indirettamente dalle amministrazioni pubbliche individuate dall’Istituto Nazionale di Statistica ai sensi dell’art. 1 della Legge 31/12/2009 n. 196 e successive modificazioni, e da quelle di cui all’art.1, comma 2, del decreto legislativo 30/3/2001 n.165 e successive modificazioni ... Omissis ...”;
- considerato che l’art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 2001, dispone che “per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Provincie, i Comuni, le Comunità montane, e loro consorzi e associazioni, le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e degli enti del Servizio sanitario nazionale, l’Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e le Agenzie di cui al Decreto Legislativo 30/7/1999 n. 300. Fino alla revisione organica della disciplina di settore, le disposizioni di cui al presente decreto continuano ad applicarsi anche al CONI”;
- considerato che la Legge 11/1/2018 n.3 ha stabilito che gli Ordini delle professioni sanitarie sono

enti pubblici non economici e agiscono quali organi sussidiari dello Stato al fine di tutelare gli interessi pubblici, garantiti dall'ordinamento, connessi all'esercizio professionale;

- tenuto conto che le amministrazioni pubbliche rientranti nel campo di applicazione del TUSP di cui al D.Lgs. 19/8/2016 n. 175 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubbliche) sono quelle indicate nell'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165;
- considerato che l'Ordine, in quanto Ente pubblico non economico, rientra nel campo di applicazione del TUSP e deve procedere alla relativa comunicazione, anche se attestante la non detenzione di partecipazioni in società, attraverso l'applicativo Partecipazioni del Portale Tesoro <https://portaletesoro.mef.gov.it>;
- considerato che questa Amministrazione non detiene partecipazioni, né in forma diretta, né indiretta;
- ritenuta la necessità di adempiere al disposto normativo attraverso apposito provvedimento di dichiarazione di assenza di partecipazioni, così come indicato nella nota del MEF del 22/2/2019,

**DELIBERA**

di dare atto, con riferimento alla situazione esistente alla data del 31/12/2018, dell'assenza di detenzione di partecipazioni sia in forma diretta che indiretta e di inoltrare la presente deliberazione ai fini della dichiarazione di assenza di partecipazioni, sull'applicativo Partecipazioni del Portale Tesoro.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**PROGETTO “WELLNESS VALLEY – ROMAGNA BENESSERE”  
Delibera n. 70 del 19.11.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- visto il progetto “Wellness Valley – Romagna Benessere” per la lotta all’obesità infantile e ai grandi adulti;
- vista l’adesione al progetto da parte degli altri Ordini della Romagna;
- vista la disponibilità a partecipare al gruppo di lavoro per tale progetto della Dott.ssa Elena Conti – Pediatra e del Dott. Marco Marcatelli – MMG,

**DELIBERA**

di designare la Dott.ssa Elena Conti e il Dott. Marco Marcatelli quali componenti il gruppo di lavoro al progetto “Wellness Valley – Romagna Benessere”.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**DESIGNAZIONE NUOVI COMPONENTI  
COMMISSIONE AMBIENTE E SALUTE,  
SICUREZZA AMBIENTI DI LAVORO E STILI DI VITA  
Delibera n. 71 del 19.11.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- visto il progetto “Wellness Valley – Romagna Benessere” per la lotta all’obesità infantile e ai grandi adulti;
- visto il parere favorevole del Coordinatore della Commissione Ambiente e Salute;

**DELIBERA**

di designare la Dott.ssa Elena Conti e il Dott. Marco Marcatelli quali componenti della Commissione Ambiente e Salute, Sicurezza Ambienti di lavoro e stili di vita.

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio



## **APPLICAZIONE DELL'IVA SULLE CERTIFICAZIONI**

### **Comunicazione n. 5 del 19/11/2019**

Il Vice Presidente dott. Pascucci riferisce che facendo seguito alla risposta ad un interpello in data 2 settembre 2019, l'Agenzia delle Entrate nazionale ha chiesto retroattivamente ad autoscuole e cittadini l'IVA sulle lezioni, esimendoli solo dalle sanzioni per aver agito in base a disposizioni (rivelatesi a posteriori erronee) impartite dall'Amministrazione stessa tra il 2004 e il 2005.

La normativa europea in ogni suo dispositivo e sentenza ribadisce il principio generale che tutte le operazioni nella UE sono soggette ad IVA e che le situazioni di non applicazione devono essere eccezionali, per cui si deve ritenere non più valido il concetto della "tutela della salute collettiva" che fino ad ora aveva permesso, anche grazie al parere positivo dell'Agenzia delle Entrate, la non applicazione dell'IVA sulle certificazioni di tipo anamnestico.

In considerazione di ciò, si consiglia l'applicazione dell'IVA per tutte le certificazioni anamnestiche, siano esse per primo rilascio patenti auto e moto, per porto e detenzione armi, per attività connesse alla sicurezza.

**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

---

Non essendovi altri argomenti da trattare, la seduta viene tolta alle ore 22.00 circa.

**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Liliana Zambelli

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TENUTA DELLE BUSTE PAGA DEL PERSONALE**  
**Delibera n. 72 del 17.12.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- vista l'interruzione del rapporto con Dominus, che aveva tenuto le buste paga dei dipendenti fino alla fine del presente anno;
- vista la proposta formulata dalla dott.ssa Maria Teresa Bonanni, titolare dello Studio Valore Lavoro;
- ritenuta la necessità di valersi del supporto di uno studio di consulenza del lavoro per tutti gli adempimenti nascenti dai rapporti di lavoro con il personale dipendente e considerata anche la specializzazione richiesta per i rapporti che concernono dipendenti di enti pubblici non economici come l'Ordine;
- all'unanimità,

**DELIEBRA**

di conferire alla dott.ssa Maria Teresa Bonanni l'incarico di svolgere la consulenza del lavoro in favore dell'Ordine ed autorizza il Presidente alla sottoscrizione della lettera di incarico.

**IL SEGRETARIO f.f.**  
Dott. Castellini Angelo

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

**CONVENZIONE CON UNIVERSITA' DI FERRARA**  
**Delibera n. 73 del 17.12.2019**

Il Consiglio Direttivo,.

- vista la precedente delibera n. 67 del 19.11.2019 con la quale era stata approvata la proposta di convenzione dell'Università di Ferrara per lo svolgimento presso i medici di medicina generale del tirocinio pratico – valutativo, per l'accesso alla prova dell'esame di stato di abilitazione alla professione di medico chirurgo;
- visto l'art. 4 della convenzione che prevede l'istituzione di una Commissione composta da cinque componenti, alcuni dei quali nominati dall'Ordine (il Presidente quale componente di diritto; un Consigliere ed un medico di medicina generale);
- all'unanimità dei presenti,

**DELIBERA**

di designare quali componenti della Commissione sopra indicata il Presidente; il dott. Forgiarini quale Consigliere ed il dott. Pascucci quale medico di medicina generale.

**IL SEGRETARIO f.f.**  
Dott. Castellini Angelo

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

**RICHIESTA DI AXA ASSICURAZIONI**  
**Delibera n. 74 del 17.12.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- vista la domanda di AXA Assicurazioni, che ha chiesto di poter effettuare pubblicità a pagamento sulle pubblicazioni dell'Ordine dirette agli iscritti;
- all'unanimità dei presenti,

**DELIBERA**

di autorizzare AXA Assicurazioni ad effettuare pubblicità a pagamento sul Bollettino dell'Ordine.

**IL SEGRETARIO f.f.**  
Dott. Castellini Angelo

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

**MOVIMENTO ALBO**  
**Delibera n. 75 del 17.12.2019**

**ISCRIZIONE ALBO MEDICI PER TRASFERIMENTO**

1) Volpe Alessandra            da L'Aquila

2) Dott. Fabbri Carlo        da Bologna

Il Consiglio Direttivo, pur non essendo ancora pervenuto il nulla osta da parte dell'Ordine di Bologna, essendo prossima la scadenza del termine previsto dall'art. 8 comma 1 DPR 221/50, delibera di iscrivere il richiedente all'Albo dei medici Chirurghi, salva la facoltà di annullamento della presente delibera nel caso in cui risulti il mancato possesso dei requisiti per il trasferimento da parte del dott. Fabbri.

**CANCELLAZIONE ALBO MEDICI**

2) Brancaleoni Benedetta    cessata attività

3) Carboni Carlotta        cessata attività

4) De Luigi Giorgio        cessata attività

**PRIMA ISCRIZIONE ALBO ODONTOIATRI**

1) Ruscelli Gianni

**ISCRIZIONE ALBO ODONTOIATRI PER TRASFERIMENTO**

7) Lolli Marco                da Bologna

IL SEGRETARIO f.f.  
Dott. Castellini Angelo

IL PRESIDENTE  
Dott. Michele Gaudio

**CONCORSO LETTERARIO 2020**  
**Delibera n. 76 del 17.12.2019**

Il Consiglio Direttivo,  
vista la scarsità di partecipanti al concorso letterario per l'anno 2019, ma ritenuta comunque  
l'opportunità di bandire il Concorso letterario dell'Ordine per l'anno 2020,

**DELIBERA**

di indire anche per l'anno 2020 il Concorso letterario, demandando all'apposita Commissione  
l'incarico di stabilire nuove modalità di partecipazione e procedure, per accrescere la partecipazione  
degli iscritti.

**IL SEGRETARIO f.f.**  
Dott. Castellini Angelo

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

**DESIGNAZIONE  
DI REFERENTE PER LA MEDICINA DI GENERE  
Delibera n. 77 del 19.12.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- vista la richiesta, pervenuta tramite l'Ordine di Rimini, con la quale la Federazione ha domandato di individuare un referente per la medicina di genere;
- all'unanimità dei presenti,

**DELIBERA**

di designare la dott.ssa Veronica Pasini quale referente per la medicina di genere.

**IL SEGRETARIO f.f.**

Dott. Castellini Angelo

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio

**RICHIESTA DI ADESIONE AL PROGETTO PROF2**  
**Delibera n. 78 del 19.12.2019**

Il Consiglio Direttivo,  
vista la richiesta di partecipazione al Progetto denominato PROF2 (Progetto di Rete in Oncologia tra IRST e Farmacie di Comunità della Romagna),

**DELIBERA**

di incaricare il Presidente ed il Vicepresidente di incontrare la dott.ssa Minguzzi.

**IL SEGRETARIO f.f.**  
Dott. Castellini Angelo

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio



**SOTTOSCRIZIONE DEI MANDATI DI PAGAMENTO**  
**Delibera n. 79 del 17.12.2019**

Il Consiglio,

- visto l'art. 2, ultimo comma del DLCPS 233/1946 che istituisce la figura del Vice Presidente dell'Ordine e gli attribuisce il potere di sostituire il Presidente in caso di assenza o impedimento;
- considerato il vigente regolamento di contabilità che prevede, per la validità dei mandati di pagamento, l'apposizione della firma del Presidente e del Tesoriere;
- all'unanimità dei presenti,

**DELIBERA**

di stabilire che, in conformità con quanto disposto dal regolamento di contabilità, per la validità dei mandati di pagamento sia necessaria la presenza delle sottoscrizioni del Presidente e del Tesoriere; di attribuire al Presidente la facoltà di rilasciare una delega scritta in favore del Vice Presidente, per la sottoscrizione dei mandati di pagamento e di attribuire al Tesoriere la facoltà di rilasciare una delega scritta in favore del Segretario, per la sottoscrizione dei mandati di pagamento.

**IL SEGRETARIO f.f.**  
Dott. Castellini Angelo

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio

**UDIENZA DAVANTI ALLA COMMISSIONE CENTRALE PER GLI ESERCENTI LE PROFESSIONI SANITARIE PER LA DISCUSSIONE DEL RICORSO PRESENTATO DAL DOTT. PIETRO BERTI AVVERSO IL PROVVEDIMENTO DELLA COMMISSIONE MEDICA.**

**Delibera n. 80 del 17.12.2019**

Il Consiglio Direttivo,

- visti gli atti del procedimento disciplinare celebrato dalla Commissione Medica nei confronti del dott. Pietro Berti, a carico del quale è stata deliberata in data 24.1.2017 la sanzione della radiazione;
- vista la precedente delibera n. 30 del 25.7.2017 con la quale è stato autorizzato il Presidente a sottoscrivere le controdeduzioni da presentare alla CCEPS, per resistere al ricorso presentato dal dott. Berti;
- vista la comunicazione della CCEPS che ha informato di aver fissato per il giorno 22.1.2020 l'udienza per la discussione del ricorso;
- all'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

di autorizzare il presidente a sottoscrivere l'atto di nomina in favore dell'Avv. Farolfi per la partecipazione all'udienza.

**IL SEGRETARIO f.f.**  
Dott. Castellini Angelo

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Michele Gaudio