

**RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE  
PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

**Delibera n. 1 del 23.1.2024**

Il Consiglio Direttivo,

- SENTITA la Relazione della Dott.ssa Veronica Pasini, Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), in merito alla compilazione della Relazione Annuale prevista dall'art. 1, comma 14, della legge n. 190/2012 sull'efficacia delle misure di Prevenzione definite nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2021-2023 (approvato dal Consiglio Direttivo con delibera n. 24 del 16.3.2021);
- VISTO che la Relazione è stata compilata secondo lo schema pubblicato sul portale dell'ANAC, in allegato al Comunicato del 08/11/2023;
- PRESO ATTO che, nonostante le ridotte dimensioni dell'OMCeO, sono state adottate tutte le misure di sicurezza obbligatorie e generali applicabili;
- RILEVATO che non ci sono stati casi di segnalazioni di irregolarità o di comportamenti relativi a potenziali fenomeni corruttivi nei confronti dei dipendenti;
- PRESO ATTO che la Relazione, agli atti dell'ufficio, sarà pubblicata esclusivamente sul sito istituzionale dell'Ordine nei termini di legge;
- all'unanimità,

**DELIBERA**

di approvare la Relazione annuale proposta dal Responsabile della

Prevenzione della Corruzione (RPC) e redatta ai sensi dell'art. 1 della legge 190/2012, sul rendiconto dell'efficacia delle misure di Prevenzione già definite dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2021-2023 (approvato dal Consiglio Direttivo in data 16.03.2021 con Delibera n. 24) e di dare atto che tale Relazione annuale verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ordine nella sezione "Amministrazione Trasparente".

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Morena Contri

Dott. Michele Gaudio

**NUOVO CODICE DI COMPORTAMENTO DIPENDENTI**

**Delibera n. 2 del 23.1.2024**

Il Consiglio Direttivo,

vista la precedente delibera n. 3 del 16.12.2014, con la quale era stato approvato il Codice di Comportamento per il personale dipendente;

considerato che per effetto dell'entrata in vigore del DPR 81/2023 sono state introdotte modifiche ed integrazioni alla normativa riguardante il Codice di Comportamento del personale;

ritenuta l'opportunità di approvare un nuovo testo del Codice di comportamento del personale che tenga conto delle modifiche legislative sopra indicate;

all'unanimità

**DELIBERA**

Di approvare il Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ordine.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Morena Contri

Dott. Michele Gaudio

**PTPCT 2024-2026**

**Delibera n. 3 del 23.1.2024**

Il Consiglio Direttivo,

- visto l'art.1 comma 8 della Legge 190/2012 che impone la adozione ogni anno entro il 31 gennaio del Piano triennale per la prevenzione della corruzione;
- visto il testo del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2024–2026 e quello del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2024–2026;
- considerato che essi sono stati redatti in conformità a quanto richiesto dalle più recenti disposizioni emanate dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione;
- all'unanimità,

**DELIBERA**

di approvare il PTPC e il PTTI per gli anni 2024–2026, disponendo la pubblicazione degli stessi sul sito dell'Ordine nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Morena Contri

Dott. Michele Gaudio

**RICORSO ALLA COMMISSIONE CENTRALE PER GLI  
ESERCENTI LE PROFESSIONI SANITARIE AVVERSO LA  
DECISIONE DELLA COMMISSIONE MEDICA**

**Delibera n. 4 del 23.1.2024**

Il Consiglio Direttivo,

- premesso che la Commissione Medica dell'Ordine ha celebrato in data 17.10.2023 un procedimento disciplinare a carico del dott. X (e di un altro iscritto che non ha presentato ricorso) definito con l'irrogazione della sanzione dell'avvertimento a carico di entrambi gli iscritti;

- visto che in data 19.12.2023 è stato notificato il ricorso alla Commissione Centrale per gli Esercenti le Professioni Sanitarie proposto dal Dott. X avverso il provvedimento sanzionatorio sopra indicato;

- vista la delibera n.1 del 23.1.2024 della Commissione Medica che ha deciso di resistere al ricorso;

- visto l'art. 56 DPR 221/50, con voti unanimi,

**DELIBERA**

di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione delle deduzioni da inviare alla Commissione Centrale ai sensi dell'art. 56 DPR 221/50, per resistere avverso il ricorso proposto dal Dott. X

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Morena Contri

Dott. Michele Gaudio

**ATTIVAZIONE SERVIZIO CIE/SPID PER ACCESSO  
ALL'AREA SERVIZI ON LINE DEL SITO DELL'ORDINE:  
ACCESSO ALL'AVVISO MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE  
DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI  
IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE"  
Delibera n. 5 del 23.01.2024**

Il Consiglio Direttivo,

- VISTA la Delibera n. 18 del 21.2.2023, con la quale è stata deliberata l'adozione della piattaforma IrideWEB, ovvero la realizzazione della estensione del gestionale Albo per l'attivazione dei servizi digitali agli iscritti e la digitalizzazione dei procedimenti amministrativi dell'Ente;
- POSTO che il servizio di accesso alla piattaforma dei servizi "Irideweb" con identità SPID o Carta di Identità Elettronica (CIE) è stato attivato in data successiva al 01 febbraio 2020;
- VISTO il verbale di collaudo positivo allegato alla presente deliberazione e parte integrante della stessa;
- CONSIDERATO che l'Ordine ha provveduto alla cessazione definitiva del sistema di accesso tramite identificazione con credenziali user name e password il 28 febbraio 2021 ai sensi della Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76;
- CONSIDERATO che l'Ordine ha partecipato al bando Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" con codice CUP C61F22001320006 e ne ha ottenuto l'approvazione,

**DELIBERA**

la presa d'atto che il progetto si è articolato in modo coerente e conforme a quanto richiesto dal bando in oggetto, ivi compresa l'attività formativa obbligatoria e dispone che vengano completate le procedure per la chiusura del progetto finanziato e la conseguente richiesta della somma prevista.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Morena Contri

Dott. Michele Gaudio

**CONVENZIONE CON UNIVERSITA' DI FERRARA**

**Delibera n. 6 del 23.01.2024**

Il Consiglio Direttivo,

- vista la richiesta dell'Università di Ferrara del 3/01/2024;
- viste le precedenti delibere n. 67 del 19.11.2019, n. 73 del 17.12.2019 e n. 36 del 20.06.2023, con le quali era stata approvata la proposta di convenzione dell'Università di Ferrara per lo svolgimento presso i medici di medicina generale del tirocinio pratico–valutativo, per l'accesso alla prova dell'esame di stato di abilitazione alla professione di medico chirurgo;
- visto il nuovo testo proposto dell'art. 4 della convenzione che prevede, al posto della Commissione precedentemente istituita, un più snello gruppo di lavoro di monitoraggio, composto dal coordinatore del corso di laurea in Medicina e Chirurgia e dal Presidente dell'Ordine o da un suo delegato;
- all'unanimità dei presenti,

**DELIBERA**

di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione della convenzione e di designare, quale componente del gruppo di lavoro, il Presidente ovvero il Vice Presidente dott. Pascucci.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Morena Contri

Dott. Michele Gaudio



**PATROCINI**

**Delibera n. 7 del 23.01.2024**

Il Consiglio Direttivo,

viste le richieste di patrocinio pervenuta da:

- Comunicazione eventi per l'evento dal titolo "Malattia renale cronica: prospettive terapeutiche e ruolo del territorio" che si terrà a Forlì il 13/04/2024;
- ADB Eventi&Congressi per l'evento dal titolo "Percorso formativo Chronocity 2024" che si terrà a Forlì il 20-21 marzo e il 5 dicembre 2024;

**DELIBERA**

di concedere i patrocini richiesti.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Morena Contri

Dott. Michele Gaudio

**MOVIMENTO ALBO**

**Delibera n. 8 del 23.01.2024**

**PRIMA ISCRIZIONE ALBO MEDICI**

- 1) ALBERTINI MARTINA
- 2) CASOTA VIORELA ELENA
- 3) FASCINI ROBERTO

**REISCRIZIONE ALBO MEDICI**

- 1) GIOVANNINI FEDERICA

**ISCRIZIONE PER TESFERIMENTO ALBO MEDICI**

- 1) GROTTI SIMONE

**CANCELLAZIONE ALBO MEDICI**

- 1) CLEMENTONI LAURA per trasferimento a MI
- 2) MORGAGNI DIANA per decesso
- 3) VICCHI BARBARA per cessata attività (RATIFICA delibera presidenziale)

**CANCELLAZIONE ALBO ODONTOIATRI**

- 1) VICCHI BARBARA per cessata attività (RATIFICA delibera presidenziale)

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Morena Contri

Dott. Michele Gaudio

**REGOLAMENTO PROGRESSIONI VERTICALI**

**DEL PERSONALE DIPENDENTE**

**Delibera n. 9 del 20.02.2024**

Il Consiglio Direttivo,

- visto l'art. 2, comma 2 bis del DL 101/2013, che prevede che gli Ordini possano disciplinare con propri regolamenti le modalità applicative delle norme di disciplina del rapporto con il personale dipendente;
- visto l'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001, che prevede la possibilità di progressioni verticali fra aree di inquadramento del personale dipendente;
- all'unanimità,

**DELIBERA**

di approvare il testo del Regolamento per le progressioni verticali.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Morena Contri

Dott. Michele Gaudio

**AVVISO INTERNO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA  
PROGRESSIONE VERTICALE DI N.1 UNITA' DALL'AREA**

**ASSISTENTI ALL'AREA FUNZIONARI**

**Delibera n. 10 del 20.02.2024**

Il Consiglio Direttivo,

- visto l'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001;
- vista la disciplina interna per lo svolgimento delle procedure comparative per la progressione verticale approvata in data odierna;
- visto il vigente CCNL per il personale dipendente;
- all'unanimità,

**DELIBERA**

di approvare il testo dell'avviso interno per la procedura comparativa a Progressione verticale nell'ambito delle Famiglia Professionale Funzionario amministrazione e gestione e dispone che tale avviso sia pubblicizzato secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Morena Contri

Dott. Michele Gaudio

**AVVISO INTERNO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA  
PROGRESSIONE ORIZZONTALE DI N.1 UNITA' NELL'AMBITO**

**DELL'AREA ASSISTENTI**

**Delibera n. 11 del 20.02.2024**

Il Consiglio Direttivo,

- visto l'art. 52 del D. Lgs. n. 165/2001;
- visto il vigente CCNL per il personale dipendente;
- all'unanimità,

**DELIBERA**

di approvare il testo dell'avviso interno procedura comparativa a progressione economica orizzontale nell'ambito della categoria Assistente e dispone che tale avviso sia pubblicizzato secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Morena Contri

Dott. Michele Gaudio

**COMMISSIONE GIUDICATRICE BANDO PROGRESSIONE**

**VERTICALE DEL PERSONALE DIPENDENTE**

**Delibera n. 12 del 20.02.2024**

Il Consiglio,

- visti gli art. 17 e 18 del CCNL 2019-2021 del personale del comparto funzioni centrali che indica le procedure comparative e valutative per la progressione verticale del personale dipendente;
- visto l'art. 6 del bando per la progressione verticale approvato dal Consiglio Direttivo con delibera n. 10 del 20/02/2024;
- ritenuta la necessità di designare i componenti della commissione giudicatrice per l'attribuzione dei punteggi attribuiti ai diversi elementi di valutazione e la formazione della graduatoria finale;
- all'unanimità,

**DELIBERA**

di designare quali componenti della commissione giudicatrice i seguenti Consiglieri: Dott. Michele Gaudio, Dott. Gian Galeazzo Pascucci, Dott.ssa Morena Contri.

**DELIBERA inoltre,**

qualora i partecipanti ammessi alla procedura siano in numero inferiore o pari al numero delle posizioni da ricoprire, di attribuire al Presidente la facoltà di procedere alla valutazione dei punteggi.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Morena Contri

Dott. Michele Gaudio

**IPOTESI CONTRATTO INTEGRATIVO DECENTRATO 2022-2024**

**FONDO ACCESSORIO ANNO 2024**

**Delibera n. 13 del 20.02.2024**

Il Consiglio Direttivo,

preso atto che ai dipendenti dell'ente viene applicato il CCNL del comparto Funzioni Centrali e annualmente deve essere costituito il fondo per il finanziamento del trattamento economico accessorio del personale ai sensi dell'art. 76 del CCNL 12/02/2018 e dell'art. 49 del CCNL 09/05/2022;

considerato che con delibera n. 221 del 25/10/2022 è stata individuata la delegazione di parte pubblica con atto di indirizzo per la contrattazione decentrata;

considerato che le relative risorse sono state stanziare nel bilancio di previsione, regolarmente approvato e certificato dal Collegio dei Revisori dei Conti;

visto il Fondo accessorio 2024 e il suo utilizzo proposto dallo Studio Valgiusti (Allegato A);

vista l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo anno 2024 (Allegato B), DELIBERA

- 1) di quantificare il fondo accessorio per l'accordo decentrato per l'anno 2024 secondo lo schema riportato nell'allegato A;
- 2) approvare l'ipotesi di contratto decentrato integrativo 2024;
- 3) di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione del contratto decentrato integrativo anno 2024.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Morena Contri

Dott. Michele Gaudio

**ADEMPIMENTI ART. 12 TER DEL D.L. 75/2023**

**Delibera n. 14 del 20.02.2024**

Il Consiglio Direttivo,

- vista la comunicazione della FNOMCeO n. 142 del 7.12.2023, con la quale si dichiarava la non applicabilità agli Ordini di alcuni adempimenti previsti per gli enti pubblici non economici, in considerazione dell'approvazione di una modifica normativa introdotta con la legge 112/2023;
- vista la comunicazione della Ragioneria dello Stato che ha dichiarato di non ritenere che l'Ordine sia stato dispensato da uno degli obblighi precedentemente previsti, non ritenendo applicabile a tale adempimento (la comunicazione dello stock del debito) la modifica legislativa sopra indicata;
- considerato che l'Ordine ha richiesto un parere alla Federazione per ricevere indicazioni in merito alla corretta condotta da tenere in relazione agli adempimenti oggetto della precedente circolare della FNOMCeO;
- all'unanimità,

**DELIBERA**

di attendere le indicazioni della Federazione prima di dare seguito agli adempimenti indicati come non più dovuti in base alla comunicazione FNOMCeO n. 142 del 7.12.2023.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Morena Contri

Dott. Michele Gaudio



## CONCORSO LETTERARIO 2024

### Delibera n. 15 del 20.02.2024

Il Consiglio Direttivo,

- visto il Regolamento proposto dal Gruppo Culturale;
- all'unanimità dei presenti,

#### DELIBERA

- di approvare il Regolamento dell'Ottavo Concorso Letterario dell'Ordine dei Medici, che si allega alla presente delibera;
- di stabilire che gli elaborati debbano esser inviati **dal 1° Marzo al 16 giugno 2024** per poter essere esaminati dalla Commissione, che proclamerà il vincitore in occasione della Giornata del Medico;
- di confermare il contenuto della Delibera n. 15 del 21.01.2020 allargando la possibilità di partecipare al concorso anche a tutti gli iscritti degli OMCeO della Romagna (Ravenna e Rimini) e riservandosi l'annullamento del concorso qualora pervengano complessivamente meno di 15 elaborati di concorrenti;
- di designare quale commissione per la selezione delle opere i Dottori: Giorgi Omero, Gaudio Michele, Prati Annalisa, Brunella Garavini (funzionario Comune di Cesena) e Scapinelli Silvia (funzionario Comune di Forlì).

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Morena Contri

Dott. Michele Gaudio

**PATROCINI**

**Delibera n. 16 del 20.02.2024**

Il Consiglio Direttivo,

viste le richieste di patrocinio pervenuta da:

- ADB Eventi&Congressi per l'evento dal titolo "Percorso formativo ENDOBOAT 2024" che si terrà a Forlì il 20/3 – 5/6 – 24/1082024;
- Dott. Angelo Michele Schettino per l'evento dal titolo "Dall'alimento alla chirurgia: il trattamento integrato dell'obesità" che si terrà a Cesena il 19-20/04/2024;
- La Rete Magica ODV per l'evento dal titolo "Le terapie avanzate nella malattia di Parkinson" che si terrà a Forlì il 18/4/2024;
- ADB Eventi&Congressi per l'evento dal titolo "Pancreas Reunion 2024" che si terrà a Forlì il 18 e 19/04/2024;
- AURO per l'evento dal titolo "XXXI Congresso Nazionale AURO.it" che si terrà a Rimini il 16-17-18/05/2024,

**DELIBERA**

di concedere i patrocini richiesti.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Morena Contri

Dott. Michele Gaudio

**MOVIMENTO ALBO**

**Delibera n. 17 del 20.02.2024**

**PRIMA ISCRIZIONE ALBO MEDICI**

4) Andreucci Martina

5) Zoffoli Emanuele

**ISCRIZIONE PER TEFERIMENTO ALBO MEDICI**

1) Esposito Alessandra da Trieste

2) Giampalma Emanuela da Ravenna

3) Napoli Chiara da Bologna

4) Tavernese Giuseppe da Firenze

**CANCELLAZIONE ALBO MEDICI**

1) Flamigni Laura      decesso

2) Magnani Luciano      decesso

3) Salafrica Michele      decesso

**ISCRIZIONE REGISTRO MNC**

2) Cocconi Paola, Agopuntura

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Morena Contri

Dott. Michele Gaudio

**GIORNATA DEL MEDICO E DELL'ODONTOIATRA**

**Delibera n. 18 del 20.02.2024**

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

**DELIBERA**

di indire la Giornata del Medico e dell'Odontoiatra per il giorno **28 settembre p.v.** per poter far giurare i nuovi iscritti abilitati ad entrambe le sessioni annuali e premiare con la targa gli iscritti con 50, 60 e 70 anni di laurea.

Vista la necessità di avere una sala più ampia di quella dell'Ordine per il numero elevato dei premiati e dei neo iscritti e visto il preventivo di € 700,00 pervenuto dalla Fiera di Forlì,

**DELIBERA inoltre**

di svolgere la cerimonia nel 2024 nella Sala Europa della Fiera di Forlì.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Morena Contri

Dott. Michele Gaudio

**DISMISSIONE DI BENI MOBILI**

**Delibera n. 19 del 20.02.2024**

Il Consiglio Direttivo,

**DELIBERA DI DISMETTERE**

- |   |          |          |      |
|---|----------|----------|------|
| 1) lampada proiettore (sostituito)                  | € 263,97 | N.256/A  | 2017 |
| 2) sistema audio video (cifra riscatto -sostituito) | € 394,06 | N.266/A  | 2019 |
| 3) microfono portatile LX401HD (obsoleto)           | € 562,34 | N.094/A  | 2001 |
| 4) 2 microfoni (sostituito)                         | € 338,00 | N. 197/A | 2010 |
| 5) porta CD (obsoleto)                              | € 21,75  | N. 142/A | 2003 |
| 6) porta floppy (obsoleto)                          | € 7,00   | N.143/A  | 2003 |
| 7) switch (obsoleto)                                | € 83,00  | N. 217/A | 2012 |
| 8) dischi server (sostituito)                       | € 356,90 | N.235/A  | 2014 |
| 9) alimentatore per server (sostituito)             | € 186,66 | N. 239/A | 2014 |
| 10) PC portatile Pentium 2117/4GB                   | € 317,97 | N. 229/A | 2014 |

**IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Morena Contri

**IL PRESIDENTE**

Dott. Michele Gaudio